



ОБЩИНА РУДОЗЕМ

ОБЛАСТ СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141
e-mails: obrud@abu.bg; www.rudozem.bg

Утвърждавам:.....
РУМЕН ПЕХЛИВАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА РУДОЗЕМ



Дата на утвърждаване: 28.07.2020г......

Дата на получаване на протокол: 24.07.2020г......

ОКОНЧАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

на основание чл. 181 ал. 4 от ЗОП във връзка с чл. 60а, ал. 1 от ППЗОП
от Комисия съгласно Заповед № 159/10.04.2020 г. на на Кмета на община Рудозем

Относно: „Изграждане на подпорна стена за укрепване на ул. "Рожен" м/у о.т. 463 и о.т. 466", с. Чепинци”,

открита с Решение 123/16.03.2020 г. на Кмета на Община Рудозем, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер 00254-2020-0008.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПЕХЛИВАНОВ,

С Ваше Решение 123/16.03.2020 г. е открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане на подпорна стена за укрепване на ул. "Рожен" м/у о.т. 463 и о.т. 466", с. Чепинци”, открита с Решение 123/16.03.2020 г. на Кмета на Община Рудозем, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер 00254-2020-0008.

За провеждане на процедурата по възлагане на обществената поръчка с горепосочения предмет е назначена комисия с Ваша Заповед № 159/10.04.2020 г., която да разгледа и оцени постъпилите оферти за участие в процедурата, като е определен срок за извършване на работата 07.12.2020 г.

Комисията, заседава в следния състав:

Председател: инж.Недко Кулевски – Заместник кмет на община Рудозем

Членове:

1. Красимира Боюклиева-Кубинска - Директор на дирекция «ПНООПОКЗ и СД»
2. Салвет Брахъмов - Мл. юрисконсулт и ЗОП в Община Рудозем

Резервни членове:

1. Милена Русева – главен счетоводител на община Рудозем
2. арх. Сениха Маданска - архитект в община Рудозем

Кратко описание на работния процес, включващ обстоятелствата по чл. 60а от ППЗОП.

Комисията е съставила четири протокола във връзка с работата си по разглеждане, оценка и класиране на офертите, както следва:

- Протокол №1 завършен и подписан от комисията на 29.04.2020 г.
- Протокол №2 завършен и подписан от комисията на 20.07.2020 г.
- Протокол №3 завършен и подписан от комисията на 24.07.2020 г.

В указания в Обявлението на поръчката срок са постъпили следните оферти:

№ по ред	Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	Входящ номер
1.	„Барин Алп“ ЕООД	07.04.2020 г.	09:37	P-1559
2.	„Запрянови -03“ ООД	09.04.2020 г.	09:18	P- 1594

I. Първи етап от работата на комисията (преглед по допустимост на участниците)

1. Първа фаза (публично заседание) по отваряне на офертите:

Публичното заседание по отваряне на постъпилите по процедурата оферти се проведе на датата и часа, посочени в Обявлението на поръчката.

На заседанието не присъстваха представители на участниците, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията получи офертите, за което бе съставен Протокол по реда на чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, след което в хронологична последователност комисията извърши действията по чл. 51, ал. 8 и чл. 54, ал. 3 и ал. 4 от ППЗОП:

При констатирана липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, същите се описват изчерпателно в протокола.

За всяка оферта, по реда на постъпването ѝ, бе проверено от членовете на комисията наличието и редовността на представените документи, при което резултатите от проверката са, както следва:

КОНСТАТАЦИИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА

1.Участник №1 „Барин Алп“ ЕООД, ЕИК 202151992, със седалище и адрес на управление: гр. Смолян 4700, ул.“Миньорска“ No 1, ет. 4, ап. 16, представлявано от Георги Николаев Писков. Същото лице по силата на чл. 40, ал. 1 от ППЗОП следва да декларира обстоятелства по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП.

Участникът е представил опис и електронен ЕЕДОП, Георги Николаев Писков е подписал електронен ЕЕДОП на дружеството и е отговорил на въпросите, свързани с обстоятелствата по чл.54 и чл.55 от ЗОП, наличието на които са основания за отстраняване/изключване от процедурата.

Комисията констатира следните несъответствия и/или липса на информация в документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участника, като в настоящия протокол и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП ги описва изчерпателно и които следва да се представят допълнително **в срок 5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаването на протокола, както следва:

1.1 В ЕЕДОП, Част IV “Критерии за подбор”, раздел В „Технически и професионални способности“
Поле: “Технически лица или органи, които ще извършат строителството“, участникът е декларирал:

- **за Координатор по безопасност и здраве**- инж. Георги Николаев Писков – Координатор по безопасност и здраве – диплома за завършено висше образование, образователно-квалификационна степен Магистър, специалност Транспортно строителство, серия на диплома УАСГ-2013г., рег.№ 41981/2013г., издадена от Университет по Архитектура, Строителство и Геодезия, Факултет по Транспортно строителство- София, Професионална квалификация Строителен инженер. Сертификат за завършено обучение „Координатор по безопасност и здраве в строителството, регистрационен № 3025/12.02.2020г., издадено от Център за професионално обучение „Микс“ гр. Казанлък, валидност 11.02.2021г. Теми на преминато обучение: Управление на дейността по здравословни и безопасни условия на труд в строителството, Принципи на които се основава Наредба №2 от 2004г. за минималните изисквания на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителство, План за безопасност и здраве – съдържание и задължения, Участници в строителния процес, Информационни табели, Задължения на проектанта и координатора в инвестиционното проектиране, Задължения на строителя, Инструкция за безопасна работа, Дейност на координатора по безопасност и здраве при изпълнение на СМР, Работа с план по безопасност и здраве, Актуализация, Срещи по безопасност, Причини за допускане на трудови злополуки

при СМР, Организация на строителната площадка за безопасно изпълнение на различните СМР, Разглеждане, План по безопасност и здраве – критерии за оценка, качество на плана, Оценка на риска, Задължения и изпълнение, Примери за безопасна работа в Европа и България, 5 години опит като Координатор по безопасност и здраве, от 01.01. 2014г. до 31.12.2015г. Координатор по безопасност и здраве в строителна фирма „ХЕФЕСТ“ ООД гр. Мадан, от 04.01.2016г. до момента Координатор по безопасност и здраве в строителна фирма „БАРИН АЛП“ ЕООД гр. Смолян. Лицето инж. Георги Писков е упражнявал функциите на Координатор по безопасност и здраве при изпълнение на следните обекти: „Аварийно възстановяване на подпорна стена на улица „Персенк“ в град Чепеларе“ Благоустрояване на ул. Пейо Яворов”, гр. Златоград Строителство на улица „Персенк“ в град Чепеларе Аварийно-възстановителни работи на общински горски път и финал на ски – писта „Мечи чал“ както и в множество други.

Съгласно по т. III.1.3) от Обявлението за обществената поръчка съответно по т.2.3. „Изисквания за технически и професионални способности на участниците“, подточка 2. „Изискване за технически екип за изпълнение на поръчката“, от документацията Възложителят е изискал следното:

б) Координатор по безопасност и здраве:

- да притежава валидно удостоверение за преминалото обучение по здравословни и безопасни условия на труд, съгласно Наредба № РД-07- 2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентен документ.

Удостоверяване:

При подаване на офертата, съответствие с изискването се декларира в Раздел В „Технически и професионални способности“ от еЕЕДОП с посочване на информация за професионалната компетентност на лицата:

- образованието или професионалната квалификация на предложените експерти(когато се изисква) - учебно заведение, където е придобито образованието или квалификацията, номер на документа, удостоверяващ придобитото образование или квалификация;

- специфичния опит на експертите (когато се изисква) – посочва се организацията на възложителя/работодателя, при когото е придобит опита, наименование на длъжността или описание на функцията на лицето в техническия екип при изпълнение на обекта, период от до(посочват се точните дати – ден, месец, година) на изпълняване на длъжността.

- удостоверението за преминалото обучение на предложените експерти (когато се изисква) - учебно заведение или организация, което/която е провела обучението, номер на документа, дата на издаване, валидност/ когато е приложимо/ и описание на темата/ите на преминалото обучение.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време след отворянето на офертите да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕЕДОП.

Проверката на комисията установи, че за предложения експерт не е посочена информация, съобразно която посочения специалист да удостоверява изпълнение изискването на възложителя: **да притежава валидно удостоверение за преминалото обучение по здравословни и безопасни условия**

на труд, съгласно Наредба № РД-07- 2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентен документ.

На основание чл. 104, ал.4 от ЗОП комисията указва на участника, че отстраняването на установените несъответствия в информацията следва да се извърши при условията на чл. 54, ал. 9 и ал. 10 от ППЗОП.

2.Участник №2 "Запрянови-03" ООД ЕИК 115816551, със седалище и адрес на управление: гр. Асеновград 4230, ул."Васил Левски" No 5, ет. 2, ап. 5, представлявано заедно и поотделно от Вакрил Георгиев Запрянов и Георги Вакрилов Запрянов. Същитите лица по силата на чл. 40, ал. 1 от ППЗОП следва да декларират обстоятелства по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП.

Участникът е представил опис и електронен ЕЕДОП, Вакрил Георгиев Запрянов и Георги Вакрилов Запрянов са подписали електронен ЕЕДОП на дружеството и са отговорили на въпросите, свързани с обстоятелствата по чл.54 и чл.55 от ЗОП, наличието на които са основания за отстраняване/изключване от процедурата.

Комисията констатира следните несъответствия и/или липса на информация в документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП на участника, като в настоящия протокол и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП ги описва изчерпателно и които следва да се представят допълнително в срок 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаването на протокола, както следва:

- а. В ЕЕДОП, Част IV "Критерии за подбор", раздел В „Технически и професионални способности“ Поле: "Технически лица или органи, които ще извършат строителството", участникът е декларирал:
 - **за Координатор по безопасност и здраве**- Таня Красиминова Василева, Средно специално образование, строителен техник „ВиК“, Диплом серия В-01 №2223181/27.06.2001г., СТ, гр. Пловдив. Правоспособност като Координатор по безопасност и здраве при работа: У-ние №02-1398/06.03.2020г., издадено от КСБ за успешно преминато обучение съгласно Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и Наредба №РД-07-2/16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. У-ния №311/13.02019г.; № 217/14.08.2018г.; № 271/01.09.2017г.; № 198- К/12.09.2016г.; № 136 /11.09.2015г.; № 65 /02.10.2014г.; № 313 /12.09.2013г. издадени от „ЦИЕС“, гр. Стара Загора съгласно чл.5 ал.2 на Наредба – №2/22.03.2004г. за успешно преминато обучение съгласно Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи; Наредба №3/27.07.1998г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране на изпълнението на дейностите, свързани със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове; Наредба №РД-07-2/16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по

правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. У-ние № 261 /28.09.2012г. издадено от „ТПК“, гр. Пловдив за успешно преминато обучение по чл.26, ал.2 от ЗЗБУТ, по чл.9 във връзка с чл.2, ал.1 и чл.6, ал.2 от Наредба № РД-07-2 за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. У-ние № 260 /28.09.2012г. издадено от „КСБ“,

- гр. Пловдив за успешно преминато обучение съгласно чл.26, ал. 2 от ЗЗБУТ, чл.5, ал.2 от Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. У-ние № 13/21.05.2010г., издадено от „НЦПО“, гр. Пловдив за успешно преминато обучение съгласно чл.26, ал. 2 от ЗЗБУТ, чл.5, ал.2 от Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. У-ние №9/20.02.2009г., издадено от „НЦПО“, гр. Пловдив за успешно преминато обучение съгласно чл.26, ал. 3 от ЗЗБУТ и параграф 1 от Допълнителните и заключителните разпоредби на Наредба №3/27.07.1996г. на министъра на труда и социалната политика за функциите и задачите на длъжностните лица по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана. У-ние № П-27/05, издадено от „Канина консулт“ ЕООД, гр. Пловдив за успешно преминато обучение съгласно чл.281, ал.1 от Кодекса на труда и Наредба №3 за инструктаж на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана параграф 1 от допълнителните и заключителни разпоредби. Професионален опит: 15години и 4месеца (от 01.11.2004г. до момента) работи като строителен техник водно строителство и координатор по безопасни условия на труд в „Запрянови – 03“ ООД, гр. Асеновград с основни функции при изпълнението на строителните обектите на длъжност координатор по ЗБУТ: Отговаря за осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд на строителната площадка, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд, изискванията, определени с плана за безопасност и здраве при работа на строителните обекти и другите нормативни актове в тази област. Провежда периодични обучения и ежедневен инструктаж на работниците и служителите на строителните обекти. Специфичен опит като координатор по безопасност и здраве на строителни обекти: „Аварийно укрепване на активизирани се свлачища и срутище на път PDV II-86, Лясково, Яврово и Добралък, Община Асеновград /инженеринг- проектиране и укрепване/: Iетап-Укрепване на свлачище при км.1+108; IIетап-Укрепване на свлачище при км.1+640; IIIетап-Укрепване на срутище при км.1+640; IVетап – Укрепване на свлачище при км.1+920; Vетап – Укрепване на свлачище при км.2+650“ с изпълнени СМР-та: направа на „Г“ образни анкерирани подпорни стени: кофражни работи – 1 697.50м²; бетонови работи – 1 054.18м³; армировъчни работи – 114 139.86кг.; направа на сондажно-излети пилоти и др.

Съгласно по т. III.1.3) от Обявлението за обществената поръчка съответно по т.2.3. „Изисквания за технически и професионални способности на участниците“, подточка 2. „Изискване за технически екип за изпълнение на поръчката“, от документацията Възложителят е изискал следното:

б) Координатор по безопасност и здраве:

- да притежава валидно удостоверение за преминато обучение по здравословни и безопасни условия на труд, *съгласно Наредба № РД-07- 2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по*

правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентен документ.

Удостоверяване:

При подаване на офертата, съответствие с изискването се декларира в Раздел В „Технически и професионални способности“ от еЕЕДОП с посочване на информация за професионалната компетентност на лицата:

- образованието или професионалната квалификация на предложените експерти (когато се изисква) - учебно заведение, където е придобито образованието или квалификацията, номер на документа, удостоверяващ придобитото образование или квалификация;

- специфичния опит на експертите (когато се изисква) – посочва се организацията на възложителя/работодателя, при когото е придобит опита, наименование на длъжността или описание на функцията на лицето в техническия екип при изпълнение на обекта, период от до (посочват се точните дати – ден, месец, година) на изпълняване на длъжността.

- удостоверението за преминато обучение на предложените експерти (когато се изисква) - учебно заведение или организация, което/която е провела обучението, номер на документа, дата на издаване, валидност/ когато е приложимо/ и описание на темата/ите на преминалото обучение.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време след отварянето на офертите да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕЕДОП.

Проверката на комисията установи, че за предложения експерт не е посочена информация за валидността на удостоверението за преминато обучение по здравословни и безопасни условия на труд, съгласно Наредба № РД-07- 2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

б. В ЕЕДОП, Част IV “Критерии за подбор”, раздел В „Технически и професионални способности“ Поле: “Технически лица или органи, които ще извършат строителството“, участникът е декларирал:

- За специалист по контрол върху качеството - инж. Мария Вакрилова Милтенова - Висше образование Магистър Строителен инженер „ХМС“, Диплом серия Х-99 № 047133/1999г., УАСГ, гр. София, Професионална квалификация: У-ния за контрол върху качеството на изпълнение на строителството за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти с основните изисквания за безопасност: №245/01.02.2019г.; №117/24.04.2015г.; № 173/07.11.2012г.; №12/17.05.2011г., издадени от ЦИЕС, гр. Стара Загора; Сертификат Одитор № IA-12-239/22.06.2012г., издадени от ЦИЕС, гр. Стара Загора; У-ния за Управления на качеството: № IA-09-27/11.09.2008г., издадени от ЦИЕС, гр. Стара Загора; №1490/09.01.2006г., издадено от ТУ, гр. София; Сертиф. QVA22- 194732-2005, издадено от ТЮФ НОРД Академия, 2005г. Професионален опит - 11 години и 4 месеца (от 04.11.2008г. до момента) работи като Строителен инженер и контрол на качеството на СМР в "Запрянови - 03"ООД, гр. Асеновград, с основни функции при изпълнението на строителните обектите като

експерт по качеството: ръководи, организира, осъществява предварителен, текущ и последващ контрол, контрол по спазване на управление на документи и записи, производствен контрол на качеството на влаганите материали. Контролира за правилният състав и състояние на материалите. Отговаря за организацията и контрола на извършваните

СМР в технологична последователност и срокове. Планира доставката на необходимите материали и суровини, осигуряването на необходимият квалифициран персонал и необходимото техническо оборудване за изпълнението на строителните дейности. Специфичен опит като специалист контрол на качеството на строителен обект: „Аварийно укрепване на активизирани се свлачища и срутище на път PDV II-86, Лясково, Яврово и Добралък, Община Асеновград /инженеринг-проектиране и укрепване/: I етап-Укрепване на свлачище при км.1+108; II етап-Укрепване на свлачище при км.1+640; III етап-Укрепване на срутище при км.1+640; IV етап – Укрепване на свлачище при км.1+920; V етап – Укрепване на свлачище при км.2+650“ с изпълнени СМР-та: направа на „Г“ образни анкерирани подпорни стени: кофражни работи – 1 697.50м²; бетонови работи – 1 054.18м³; армировъчни работи – 114 139.86кг.; направа на сондажно-излети пилоти и др.

Съгласно по т. III.1.3) от Обявлението за обществената поръчка съответно по т.2.3. „Изисквания за технически и професионални способности на участниците“, подточка 2. „Изискване за технически екип за изпълнение на поръчката“, от документацията Възложителят е изискал следното:

в) Специалист по контрол върху качеството:

- да притежава удостоверение или сертификат за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентно.

Удостоверяване:

При подаване на офертата, съответствие с изискването се декларира в Раздел В „Технически и професионални способности“ от еЕЕДОП с посочване на информация за професионалната компетентност на лицата:

- образованието или професионалната квалификация на предложените експерти (когато се изисква) - учебно заведение, където е придобито образованието или квалификацията, номер на документа, удостоверяващ придобитото образование или квалификация;

- специфичния опит на експертите (когато се изисква) – посочва се организацията на възложителя/работодателя, при когото е придобит опита, наименование на длъжността или описание на функцията на лицето в техническия екип при изпълнение на обекта, период от до (посочват се точните дати – ден, месец, година) на изпълняване на длъжността.

- удостоверението за преминато обучение на предложените експерти (когато се изисква) - учебно заведение или организация, което/която е провела обучението, номер на документа, дата на издаване, валидност/ когато е приложимо/ и описание на темата/ите на преминалото обучение.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време след отворянето на офертите да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕЕДОП.

Проверката на комисията установи, че за предложения експерт не е посочена информация за валидността на удостоверение или сертификат за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност.

На основание чл. 104, ал.4 от ЗОП комисията указва на участника, че отстраняването на установените несъответствия в информацията следва да се извърши при условията на чл. 54, ал. 9 и ал. 10 от ППЗОП.

След така извършените действия комисията приключи заседанието. Действията на Комисията са отразени в Протокол № 1.

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП е изпратен Протокол № 1 в деня на публикуването му в профила на купувача до всички участници в процедурата с оглед запознаване с констатираните липси, непълноти или несъответствия на информацията с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

3. Трета фаза (закрити заседания) за преценка за допълнително представени документи от участниците.

Комисията продължи своята работа по разглеждане на допълнително представените документи от участниците:

Датите на изпращане и получаване на Протокол № 1 по настоящата процедура, както и на получаване на изискваните допълнителни документи в общината от участниците в обществената поръчка са посочени в таблиците по-долу.

Протоколът е изпратен до всички участници, както следва:

№	Наименование на участника	Дата на изпращане на протокола	Дата на получаване на протокола	Входящ номер и дата на получаване на допълнителните документи
1.	„Барин Алп“ ЕООД	29.04.2020 г.	29.04.2020 г.	вх. № Р- 1915 от 07.05.2020 г.
2.	„Запрянови -03“ ООД	29.04.2020 г.	29.04.2020 г.	вх. № Р- 1914 от 07.05.2020 г.

Комисията констатира, че всички участници, от които са изискани допълнителни документи, са представили такива в определените за това 5 (пет) работни дни, както следва:

I. Разглеждане на допълнително представените документи от Участниците на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП

1.Участник №1 „Барин Алп“ ЕООД, ЕИК 202151992

Във връзка с констатираното несъответствие на информация съгласно раздел II, т. 1 от Протокол № 1, в законоустановения и посочен от комисията срок за представяне на допълнителни документи, участникът е представил нов еЕЕДОП на електронен носител, подписан с електронен подпис от управителя и едноличен собственик на дружеството – Георги Николаев Писков.

1.1 За отстраняване на установеното несъответствие съгласно раздел II, т. 1.1 от Протокол № 1 на комисията, в новопредставения от участника еЕЕДОП, в Част IV “Критерии за подбор”, раздел В „Технически и професионални способности“ Поле: “Технически лица или органи, които ще извършат строителството“, участникът е декларирал:

- за **Координатор по безопасност и здраве** - инж. Георги Николаев Писков – Координатор по безопасност и здраве – диплома за завършено висше образование, образователно-квалификационна степен Магистър, специалност Транспортно строителство, серия на диплома УАСГ-2013г., рег.№ 41981/2013г., издадена от Университет по Архитектура, Строителство и Геодезия, Факултет по Транспортно строителство - София, Професионална квалификация Строителен инженер. *Удостоверение за завършено обучение по безопасност и здраве при работа съгласно чл. 25а, ал1, т.5, чл.26, ал.2 от ЗБУТ и във връзка с чл.2, ал.1, чл.6, ал.1, т. 1,2,3 и чл.7, ал.5, т.1 от НАРЕДБА РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, № 989 от 04.05.2020г., издадено от „Родопс Консулт“ ООД, Служба по трудова медицина, гр. Мадан, срок на валидност: 2 години - 04.05.2022, съгласно чл.7, ал.5, т.1 от Наредба РД-07-2 от 16.12.2009г. теми на преминато обучение: Фирмена политика и организация на дейността по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд в предприятието, права, задължения и отговорности на участниците в трудовия процес, свързани с осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, връзките между тях и с външни органи и лица, практически указания за вида и сроковете за водене на необходимата документация, свързана със спазването на Кодекса на труда, със закона за здравословни и безопасни условия на труд и поднормативните им документи, място и роля на служба по трудова медицина по спазване на Кодекса на труда, Закона за ЗБУТ и поднормативните документи към тях, специална закрила на някои категории работници трудов травматизъм, професионална заболяемост, изисквания за подбор, обучение квалификация, инструктаж и информираност на работещите в областта на безопасността и здравето при работа, документи по Наредба РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на ЗБУТ – Дв.бр. 102/2009г., практически изводи и съвети, СТМ като консултант на работодателя.* 5 години опит като Координатор по безопасност и здраве, от 01.01. 2014г. до 31.12.2015г. Координатор по безопасност и здраве в строителна фирма „ХЕФЕСТ“ ООД гр. Мадан, от 04.01.2016г. до момента Координатор по безопасност и здраве и Управител в строителна фирма „БАРИН АЛП“ ЕООД гр. Смолян. Лицето инж. Георги Писков е упражнявал функциите на Координатор по безопасност и здраве при изпълнение на следните обекти: „Аварийно възстановяване на подпорна стена на улица „Персенк“ в град Чепеларе“, Благоустрояване на ул. Пейо Яворов“, гр. Златоград, Строителство на улица „Персенк“ в град Чепеларе, Аварийно-възстановителни работи на общински горски път и финал на ски – писта „Мечи чал“ както и в множество други.

Участникът е представил и копие от Удостоверение № 989 от 04.05.2020г., издадено от „Родоп Консулт“ ООД, Служба по трудова медицина, гр. Мадан за завършено обучение по безопасност и здраве при работа, съгласно Наредба РД-07-2 от 16.12.2009 г. от лицето Георги Николаев Писков.

Към представения нов еЕЕДОП на електронен носител е приложено и копия от Застрахователна полица № Полица №212220203000006/30.04.2020г., издадена от „ДЗИ – Общо Застраховане“ ЕАД с клауза „Строител“ Дата на издаване: 30.04.2020г. Валидност: 04.05.2021г. Застраховано лице: „БАРИН АЛП“ ЕООД Вид на застрахованата дейност: Цялостно изпълнение на строителство или на отделни строително-монтажни работи на обекти от трета категория и всяка по-ниска категория, съгласно действащото законодателство.

Настоящата комисия счита, че с така представените допълнителни документи се изпълняват изискванията на възложителя, посочени в обявлението и документацията за обществената поръчка. С оглед изложеното, комисията допуска участника до следващ етап в настоящата обществена поръчка.

2. Участник №2 "Запрянови-03" ООД ЕИК 115816551

Във връзка с констатираното несъответствие на информация съгласно раздел II, т. 2 от Протокол № 1, в законоустановения и посочен от комисията срок за представяне на допълнителни документи, участникът е представил нов еЕЕДОП на електронен носител, подписан с електронен подпис от управителите Вакрил Георгиев Запрянов и Георги Вакиров Запрянов.

2.1 За отстраняване на установеното несъответствие съгласно раздел II, т. 2.1 от Протокол № 1 на комисията, в новопредставения от участника еЕЕДОП, в Част IV “Критерии за подбор”, раздел В „Технически и професионални способности“ Поле: “Технически лица или органи, които ще извършат строителството“, участникът е декларирал:

- за **Координатор по безопасност и здраве** -Таня Красимилова Василева, Средно- специално образование, строителен техник „ВиК“, Диплом серия В-01 №2223181/27.06.2001г., СТ, гр. Пловдив. Правоспособност като Координатор по безопасност и здраве при работа: У-ние №02-1398/06.03.2020г., издадено от КСБ за успешно преминато обучение съгласно Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и Наредба №РД-07-2/16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, *валидно до 07.03.2021г.* У-ния №311/13.02.2019г.; № 217/14.08.2018г.; № 271/01.09.2017г.; № 198-К/12.09.2016г.; № 136 /11.09.2015г.; № 65 /02.10.2014г.; № 313 /12.09.2013г. издадени от „ЦИЕС“, гр. Стара Загора. съгласно чл.5 ал.2 на Наредба №2/22.03.2004г. за успешно преминато обучение съгласно Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи; Наредба №3/27.07.1998г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране на изпълнението на дейностите, свързани със защита от професионалните рискове и превенция на тези рискове; Наредба №РД-07-2/16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. У-ние № 261 /28.09.2012г. издадено от „ТПК“, гр. Пловдив за успешно преминато обучение по чл.26, ал.2 от ЗЗБУТ, по чл.9 във връзка с чл.2, ал.1 и чл.6, ал.2 от Наредба № РД-07-2 за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. У-ние № 260 /28.09.2012г. издадено от „КСБ“, гр. Пловдив за успешно преминато обучение съгласно чл.26, ал. 2 от ЗЗБУТ, чл.5,

ал.2 от Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. У-ние № 13/21.05.2010г., издадено от „НЦПО“, гр. Пловдив за успешно преминато обучение съгласно чл.26, ал. 2 от ЗЗБУТ, чл.5, ал.2 от Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. У-ние №9/20.02.2009г., издадено от „НЦПО“, гр. Пловдив за успешно преминато обучение съгласно чл.26, ал. 3 от ЗЗБУТ и параграф 1 от Допълнителните и заключителните разпоредби на Наредба №3/27.07.1996г. на министъра на труда и социалната политика за функциите и задачите на длъжностните лица по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана. У-ние № П-27/05, издадено от „Канина консулт“ ЕООД, гр. Пловдив за успешно преминато обучение съгласно чл.281, ал.1 от Кодекса на труда и Наредба №3 за инструктаж на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана параграф 1 от допълнителните и заключителни разпоредби. Професионален опит: 15години и 4месеца (от 01.11.2004г. до момента) работи като строителен техник водно строителство и координатор по безопасни условия на труд в „Запрянови – 03“ ООД, гр. Асеновград с основни функции при изпълнението на строителните обектите на длъжност координатор по ЗБУТ: Отговаря за осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд на строителната площадка, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд, изискванията, определени с плана за безопасност и здраве при работа на строителните обекти и другите нормативни актове в тази област. Провежда периодични обучения и ежедневен инструктаж на работниците и служителите на строителните обекти. Специфичен опит като координатор по безопасност и здраве на строителни обекти: „Аварийно укрепване на активизирали се свлачища и срутище на път PDV II-86, Лясково, Яврово и Добралък, Община Асеновград /инженеринг-проектиране и укрепване/: Iетап- Укрепване на свлачище при км.1+108; IIетап-Укрепване на свлачище при км.1+640; IIIетап-Укрепване на срутище при км.1+640; IVетап – Укрепване на свлачище при км.1+920; Vетап – Укрепване на свлачище при км.2+650“ с изпълнени СМР-та: направа на „Г“ образни анкерирани подпорни стени: кофражни работи – 1 697.50м²; бетонови работи – 1 054.18м³; армировъчни работи – 114 139.86кг.; направа на сондажно-излети пилоти и др.

Участникът е представил и копие от У-ние №02-1398/06.03.2020г., издадено от КСБ за успешно преминато обучение съгласно Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и Наредба №РД-07-2/16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, валидно до 07.03.2021г. от лицето Таня Красиминова Василева.

2.2 В ЕЕДОП, Част IV “Критерии за подбор”, раздел В „Технически и професионални способности“ Поле: “Технически лица или органи, които ще извършат строителството“, участникът е декларира:

- *За специалист по контрол върху качеството* - инж. Мария Вакрилова Милтенова - Висше образование Магистър Строителен инженер „ХМС“, Диплом серия Х-99 № 047133/ 1999г., УАСГ, гр. София, Професионална квалификация: *Валидно удостоверение* № 245/01.02.2019г. за успешно преминал курс за отговорници по качество на тема: „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти с основните изисквания за безопасност“ У-ния за контрол върху качеството на изпълнение на строителството за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти с основните изисквания за безопасност: №117/24.04.2015г.; № 173/07.11.2012г.; №12/17.05.2011г., издадени от ЦИЕС, гр. Стара Загора; Сертификат Одитор № IA-12-239/22.06.2012г., издадени от ЦИЕС, гр. Стара Загора; У-ния за Управления на качеството: № IA-09-27/11.09.2008г., издадени от ЦИЕС, гр. Стара Загора;

№1490/09.01.2006г., издадено от ТУ, гр. София; Сертиф. QVA22- 194732-2005, издадено от ТЮФ НОРД Академия, 2005г. Професионален опит - 11 години и 4 месеца (от 04.11.2008г. до момента) работи като Строителен инженер и контрол на качеството на СМР в "Запрянови - 03" ООД, гр. Асеновград, с основни функции при изпълнението на строителните обектите като експерт по качеството: ръководи, организира, осъществява предварителен, текущ и последващ контрол, контрол по спазване на управление на документи и записи, производствен контрол на качеството на влаганите материали. Контролира за правилният състав и състояние на материалите. Отговаря за организацията и контрола на извършваните СМР в технологична последователност и срокове. Планира доставката на необходимите материали и суровини, осигуряването на необходимият квалифициран персонал и необходимото техническо оборудване за изпълнението на строителните дейности. Специфичен опит като специалист контрол на качеството на строителен обект: „Аварийно укрепване на активизирани се свлачища и срутище на път PDV II-86, Лясково, Яврово и Добралък, Община Асеновград /инженеринг-проектиране и укрепване/: I етап-Укрепване на свлачище при км.1+108; II етап-Укрепване на свлачище при км.1+640; III етап-Укрепване на срутище при км.1+640; IV етап – Укрепване на свлачище при км.1+920; V етап – Укрепване на свлачище при км.2+650“ с изпълнени СМР-та: направа на „Г“ образни анкерирани подпорни стени: кофражни работи – 1 697.50м²; бетонови работи – 1 054.18м³; армировъчни работи – 114 139.86кг.; направа на сондажно-излети пилоти и др.

Участникът е представил и копие от Удостоверение № 245/01.02.2019 г. за успешно преминал курс за отговорници по качество на тема: „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти с основните изисквания за безопасност“, издадено от ЦИЕС, гр. Стара Загора за преминалото обучение от лицето инж. Мария Вакрилова Милтенова.

Настоящата комисия счита, че с така представените допълнителни документи се изпълняват изискванията на възложителя, посочени в обявлението и документацията за обществената поръчка. С оглед изложеното, комисията **допуска участника до следващ етап в настоящата обществена поръчка.**

4. Четвърта фаза (закрити заседания) за преценка за допустимост на техническото предложение по чл. 56, ал. 2 от ППЗОП:

Комисията продължи работата си по разглеждане на офертите на допуснатите до този етап участници и в съответствие с чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП се пристъпи към разглеждане на техническите им предложения.

Проверка за съответствие на Техническите предложения на участниците с изискванията на възложителя за изготвянето им:

Обособена позиция №1: „Реконструкция на улица в град Рудозем“

На този етап от процедурата комисията проверява дали техническите предложения за изпълнение на поръчката на допуснатите участници са подготвени и представени в съответствие с

минимално поставените изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация или в приложимото действащо законодателство и стандарти, явяващи се предварително обявени условия на поръчката.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който не е разработил техническото си предложение съгласно техническата спецификация и изискванията на възложителя, тоест налице е оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

Допуснати до този етап на процедурата са следните участници:

№ по ред	Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	Входящ номер
1.	„Барин Алп“ ЕООД	07.04.2020 г.	09:37	P-1559
2.	„Запрянови -03“ ООД	09.04.2020 г.	09:18	P- 1594

1. Участник №1 „Барин Алп“ ЕООД, ЕИК 202151992

Съдържание на Техническото предложение

Комисията констатира, че техническото предложение на участника е представено по Образец №3 от документацията. Участникът е декларирал, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Кратко описание на техническото предложение:

В представеният *Образец №3 Предложение за изпълнение на поръчката* участника „Барин Алп“ ЕООД е предложил срок за изпълнение на поръчката **120 (сто и двадесет) календарни дни**, който включва времето от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него)- Приложение № 15 към чл.7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

Участникът е декларирал, че гаранционните срокове за обекта ще съответстват на сроковете, съгласно чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и няма да бъдат по-кратки от посочените там.

Също така е потвърдено, че Строително-монтажните работи (СМР) ще бъдат изпълнени в съответствие със съществените изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и другото приложимо действащо законодателство в областта на строителството.

В техническото си предложение в раздел „Измерител на качеството за изпълнение на поръчката“, участникът е декларирал по време на изграждането на обекта е необходимо да се

упражнява постоянен контрол за качеството на изпълняваните строителни и монтажни работи. Упражняването на оперативен контрол за качеството на изпълняваните строителни и монтажни работи, включва съвкупност от технически мероприятия, чрез които се обезпечават условия за качествено изпълнение на строителството при спазване на действащите строително технически норми.

Обемът на контрола включва изпълнението на следните основни задачи:

- * Входен контрол за качеството на влаганите строителни материали, конструкции, изделия и др.
- * Проверка на сертификати, паспорти, протоколи от лабораторни изпитания и другите съпроводителни документи, касаещи качеството на доставените на обекта: материали, полуфабрикати и конструкции.
- * Оперативен контрол за спазване на определената технология при изпълнение строителните работи, процеси и операции.
- * Проверка и контрол за съответствието на изпълнените строителни работи с работните чертеж А и действащите стандарти, строително-технически норми и др.
- * Проверка и контрол за точното изпълнение на монтажните детайли при изграждане на сградата.
- * Контрол за своевременно откриване на скрити дефекти и недостатъци, появили се в строителните конструкции, и приемане на мероприятия за тяхното отстраняване.
- * Проверка и освидетелстване със съответните констативни актове, на изпълнените строителни работи, подлежащи на закриване
- * Постоянен контрол по спазване на действащите строително-технически норми при изпълнение на строителните работи.

Участникът е представил контрол на качеството, контрол на риска, схема на взаимодействие между отделните страни на проекта, схема на осъществяваният вътрешен контрол на договора по настоящата обществена поръчка - схемата отразява описаният вътрешен контрол в технологична таблица №1; схема на осъществяваният външен контрол над, задачите, резултатите и администрирането на договорите със съответните изпълнители, ангажирани по проекта. схемата също отразява и пътя и начина на взаимодействие между съответните страни и външния контрол; структурна схема на персонала и тяхната йерархичност и взаимоотношения.

В раздел „Управление на риска“ са разписани следните критични точки :

- Критична точка 1: Забава при стартиране на работите и изоставане от графика при текущо изпълнение на дейностите;
- Критична точка 2: Липса/недостатъчно съдействие информации от страна на други участници в строителния процес;
- Критична точка 3: Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни при изпълнение на обекта;
- Критична точка 4: Трудности при изпълнение на проекта продиктувани от констатирано технологично неправилно некачествено изпълнение на дейност;
- Критична точка 5: Трудности при изпълнението на продиктувани от протести, жалби други форми на негативна реакция от страна на местното население.

За всяка от критични точки е посочена и нейната вероятност. Предвидени са контрол при съхранение на материалите по време на производствения процес, контрол при транспортирането на материалите и при доставките, контрол на ресурсите, контрол на работната среда.

Разписани са допустими негативни въздействия върху околната среда, Мерки за опазване на околната среда и за неутрализиране на евентуални рискови фактори - относно качество на атмосферния въздух и шумовото замърсяване, относно качество на повърхностните води, относно качество на почвите.

Предложен е План за наблюдение на аспектите от околната среда.

В техническото си предложение в раздел „Организация на работа за качествено изпълнение на обществената поръчка. етапи и последователност на работа“, участникът е разписал следните етапи:

- **ЕТАП НА ИНИЦИИРАНЕ** - този етап се състои от процеси по подготовка и организация на договора и включват:

Предоставяне на документи и друга информация, изискуеми по ЗОП, ЗУТ и от Възложителя, необходими за обезпечаване правната валидност и възникването на правоотношения;

Определяне на упълномощени лица за комуникация с Възложителя и указване на техните правомощия;

Сключване на договор и получаване на налична изходна документация;

Правен анализ на правата и задълженията, възникнали за Изпълнителя и дефиниране на критични моменти от изпълнението им;

- **ЕТАП НА ПЛАНИРАНЕ** - този етап се състои от извършване на подробни прегледи и анализи относно управление на процесите и обхват на дейностите по изпълнение на поръчката и включват:

Съставяне на план за управление на проекта и дефиниране на работна структура. Отчитайки предоставената от Възложителя изходна информация и параметрите на подадената оферта и предвид новонастъпили обстоятелства, се дефинира обхвата на поетите договорни задължения; В работната структура на проекта подробно ще бъдат указани конкретни цели и резултати, както и методологията и организацията по изпълнението им; Планът ще представлява изходна и динамична величина, която ще служи като база за всички последващи решения и промени в хода на изпълнението;

Планиране на етапите. Заложените в плана цели и резултати ще бъдат разбити на етапи, които да отразяват времевата и технологичната им обвързаност както и логическата им зависимост. Така ще се постигне по-доброто им координиране и ясна проследимост в последователността им.

Планиране конкретното изпълнение на задачите. От етапите следва да бъдат изведени конкретните

задачи. Те ще бъдат разделени на по-малки по обхват компоненти и подзадачи, които ще бъдат съгласувани времево и с оглед на взаимнообвързаността им. Така ще се постигне по-доброто им координиране и ясна проследимост в последователността им.

Планиране на ресурсите. Ще се определят и/или актуализират вида и количеството на необходимите

ресурси /човешки, технически, финансови и материални/. В хода на реализирането на обекта и в зависимост от поставените цели и постигнатите резултати към един определен момент от жизнения цикъл на обекта, ресурсите ще бъдат адаптирани с цел постигане ефективност и оптимизация.

Планиране управлението на риска. Ще се анализират и идентифицират конкретните рискови фактори с цел по-добрата им адаптация към стартирания обект. Ще бъдат актуализирани потенциалните рискове, които могат да окажат въздействие върху жизнения цикъл и реализацията в

условията на поети договорни задължения. Неизменна част от този етап е разработването на методи и конкретни действия за своевременно намаляване на заплахите и елиминиране на рисковите фактори.

Планиране на качеството. С оглед динамичната природа на реализацията на строителния процес ще се прегледат процедурите по управление на качеството в рамките на Интегрираната система по управление на качеството на дружеството- като същите ще бъдат ревизирани при възникнала необходимост.

Планиране на комуникациите. На този етап следва да се определят конкретните процедури за комуникация. Комуникацията следва да бъде насочена в два канала на обмен - Вътрешен, насочен към служителите и работниците ангажирани в изпълнението на настоящия проект; Външен — насочен към живущите, останалите участници в строителния процес и трети лица. Ще бъде разработен конкретен план с посочени контрагенти, обем информация, ред и начин за предоставянето ѝ. Ще бъдат посочени източниците и процедурата по набиране на информация, реда за анализирането и използването ѝ.

Планиране на организацията. Отчитайки предоставената от Възложителя изходна информация, проектната документация, подадената оферта и предвид ново настъпили обстоятелства ще се идентифицира и адаптира конкретна методология и организация на работа като се документират и дефинират специфични компетентности, роли и правомощия, които да обезпечат изпълнението на разработените планове и стратегии.

Планиране на доставките. Отчитайки предоставената от Възложителя изходна информация, проектната документация, подадената оферта и предвид ново настъпили обстоятелства ще се определи план-график на доставките, които е необходимо да бъдат заявени на външни доставчици или да бъдат възложени в производствените звена н., дружеството. Ще се адаптират изискванията на процедурите уреждащи реда и начина за осъществяване на доставките. В графика ще бъдат маркирани срокове за поръчка, за изготвяне и доставка, като критичните от тях ще бъдат маркирани и управлявани с висок приоритет.

Планиране начина на отчитане. Поставяне на конкретни срокове и процедури за съставянето на отчетна документация. Тази документация ще бъде разработена с оглед два кръга адресати - Възложителят в т.ч. останалите участници в строителния процес и Дружеството изпълнител по ЗУТ и подзаконовите нормативни актове.

- **ЕТАП НА СТАРТИРАНЕ НА СЪЩИНСКОТО СТРОИТЕЛСТВО** изпълнява се от инженерно-техническия и изпълнителски персонал на участника съобразно техн.спецификации, одобрен проект и указания на компетентни лица.

Основните дейности за изпълнение на поръчката ще започнат след подписване на договора за строителство и ще включват три етапа, които съответстват на трите основни етапа на всяко строителство:

- ❖ **Подготовка за строителството** включва: запознаване с актуалното състояние и дейности по организацията на строителната площадка, както и дейностите по организацията на човешките, материалните ресурси и механизация.

Дейностите от този етап ще се изпълнят в периода от сключване на договора подписване на протокол №2 за откриване на строителната площадка и имат за цел да осигурят нормален старт на строително-монтажните работи.

Мобилизацията на „БАРИН АЛП“ ЕООД за изпълнение на строителството ще започне веднага след сключване на договора. Тя обхваща следните видове дейности:

Временно селище

Преди започване на строителството, съвместно с представители на Община Рудозем ще се определи терен, по възможност в близост до обекта на който да бъде разположено временното селище (фургони), местата за складиране на строителни материали, контейнери за твърди битови отпадъци и др.

Временното селище ще се оборудва с:

- фургон-канцелария /за Техническия ръководител на обекта и съхранение на дребен техн. инвентар/. Фургонът ще се оборудва и с аптечка с лекарства и пособия за оказване на първа медицинска помощ.

-фургон за преобличане и почивка на работниците

-химическа тоалетна

(На обекта ще бъдат осигурени химически тоалетни / ако е необходимо/, които ще бъдат обслужвани от сертифицирана за целта фирма. Последната ще организира тяхното редовно почистване, за осигуряване на необходимите хигиенни условия на строителната площадка. При разрешение от страна на Възложителя може да се ползват и съществуващите такива в обекта, при условията на почистването им.)

- контейнер за твърди битови отпадъци
- контейнер за строителни отпадъци
- временна чешма
- временно ел.табло
- електроагрегат
- оборудвано противопожарно табло

Подобен оглед на строителната площадка.

За запознаване на ръководния персонал на Изпълнителя със състоянието на площадката към момента на откриването, за да бъдат предварително набелязани местата на преминаване на проводи, които има възможност да бъдат засегнати по време на строителството, осигуряване на подходи към местата за извършване на СМР и др.

- ✓ Почистване на строителната площадка от евентуални съществуващи отпадъци, които ще възпрепятстват изпълнението на строително-монтажните работи, като се взема предвид съществуващото положение на терена на площадката към момента на осъществяване на етапа на подготовка;
- ✓ Оформяне на открити складови площи за едрогабаритни материали .
- ✓ Уточняване на временното Ел. и ВиК захранване /за обекта ще бъде осигурен и електроагрегат/, - избиране на подходящи места за разполагане на съоръженията за временното захранване с ел,енергия и вода;
- ✓ Сключване на договори с доставчиците на материали; набелязване на мерки за недопускане на просрочване на графика за доставки, включително чрез набелязване на алтернативни доставчици;
- ✓ Оформяне на заповеди за назначение на ръководния персонал;
- ✓ Окомплектоване на необходимия брой и по специалности работници и оборудването им с лични предпазни средства — разясняване на отговорностите; мерките за безопасност на труда; оборудване всеки работник с лични предпазни средства, които са в съответствие с дейността, която той ще изпълнява.
- ✓ Проучване на издадените строителни разрешения и всички съпътстващи ги документи - разрешения за заемане на тротоар или улица или части от тях; разрешение за преминаване на строителна техника през централни улици; разрешения за ограждане; разрешения за извозване и депониране на строителни отпадъци;.
- ✓ Проучване на местата, определени от Възложителя за депониране на строителни отпадъци — местоположение и достъпност; разстояния от строителната площадка

- до тях;
- ✓ Изготвяне и представяне на работен план за организация на строителството - запознаване на Възложителя и Стр. надзор с работния план и съгласуването му;
 - ✓ Подготовка на Информационните листове за безопасност, преглед на инструкциите за безопасна работа, подготовка и поставяне на подходящо място в приобектовия фургон на списък с телефони на участниците в строителния процес, както и на спешните телефони за помощ и сигнали за страната и общината;
 - ✓ Изясняване на инвестиционното намерение и обхвата на строителната площадка, времетраенето на строителните работи и възникващите от това ограничения, набеязаните мерки за опазване на улиците и околното пространство, набеязаните мерки за опазване на техните и на работещите на обекта живот и здраве, както и мерки за аварийна и противопожарна безопасност, начините за комуникация с останалите участници в строителния процес.
 - ✓ Среци с представители на Възложителя .ВиК , EVN и БТК за съгласуване на дейностите по изпълнение на строителните работи и избягване на евентуални конфликтни точки .
 - ✓ Подготовка на информационната табела съгл. ЗУТ, съдържаща данни за Възложителя, Строителя и ръководния технически персонал, лицето, упражняващо Строителен надзор, категорията на строежа, дата на началото и края на строителството. При необходимост информационната табела се актуализира.
 - ✓ Подписване на протокол 2а за откриване на строителната площадка -/откриването на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво се извършва в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ.

Организацията на строителната площадка ще осигурява безопасността на всички лица, свързани пряко или косвено с изпълнението на строителните работи, както и безопасен и удобен достъп на строителните машини.

Към обекта ще работи обслужваща техника лекотоварни автомобили, микробуси за транспорт на работници и др.

За изпълнението на работите ще се използват само машини, които:

- съответстват на изискванията, посочени в техническите им паспорти;
- имат документи, установяващи своевременното и качествено извършване на необходимите ремонтни работи и техническо обслужване и доказващи техническата годност на машините;
- се управляват от лица с необходимата правоспособност.

При изпълнението на дейностите Изпълнителят ще използва работен персонал-инженери, техници и работници със съответната квалификация, назначени на трудов договор. При изпълнение на обекта, работното време ще бъде съобразено с Кодекса на труда и Наредбата за работното време, почивките и отпуските.

При изпълнение на всички СМР ще се спазват изискванията на Наредба №2 за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР от 22.03.2004 г. и заложените от Проектанта мерки в част ПБЗ.

В табличен вид са представени Видове дейности и мероприятия за осъществяване на строителните работи, отговорник, срок.

Предложена е организация за мобилизиране на бригадата, която ще работи на обекта.

- ❖ **Изпълнение на СМР** - този етап е с начало деня на подписване на протокол образец 2 за откриване на строителната площадка и ще продължи с продължителност на предложения срок, като се спазва

времевият линеен график до подписване протокол образец 15.

Дейностите по този етап ще започнат от деня, следващ подписването на акт образец № 2 за откриване на строителната площадка.

За извършване на предвидените СМР на обекта и на отделните етапи от строителството е необходима и ще работи следната механизация:

- Багер Хюндай
- Багер Камацу
- Самосвал Скания
- Бетонпомпа
- Бетоновоз
- Вибратор
- Трамбовка
- Ел. агрегат
- Валяк

Друга малка механизация и инструменти - лопати, дървени летви, тръби, мастар, нивелир, канап, тежък гумен чук, мистрия, вибрационна плоча с пластмасово покритие, уред за рязане е водно охлаждане (по възможност с диамантен диск), метла, клещи за бордюри и др.

Работна ръка

Предвижда се 7 дневна работна седмица с продължителност 8 часа за обект работниците се осигурява 8 часова работна смяна при петдневна работна седмиш график за работа и почивка съгласно Кодекса на труда.

Ръководен екип:

- Технически ръководител на обект
- Координатор по безопасност и здраве
- Специалист контрол на качеството
- Инженер-Геодезист

За всеки специалист от ръководния екип за разписани неговите отговорности и задачи. В табличен вид е представен строителният екип и отново е посочена механизацията.

За времето на изпълнение на проекта е предвидено изграждане на временен склад за доставените материали на територията на строителната площадка, фургони за изпълнителския персонал и контейнери за отпадъци.

Материали:

- ✓ Бетон С20/25 Армировка А1 и А3 Баластра Замазка
- ✓ АЗБО - битумна
- ✓ Глина
- ✓ Чакъл
- ✓ Барбакани ф110 Бетон С12/15 Ограда
- ✓ Трошен камък Асфалтобетон (МАЗУТ)

В част „Изпълнение на основните видове работи“ са описани дейностите предвидени за изпълнение преди започване на същинските строително монтажни работи, изкопи, кофражи, армировъчни работи, бетонови работи, натоварване и извозване на маси, работно скеле, насипи, замазка, асфалтови работи, битумен разлив, глина, чакъл, барбакани, трошен камък. В табличен вид е представена технологията за изпълнение, организация на изпълнение, ресурси и лица отговарящи за изпълнението.

- **ЕТАП НА ОКОНЧАТЕЛНО ОТЧИТАНЕ, СЪСТАВЯНЕ НА АКТ.ОБР.15 ОТ**

Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.; изм., бр. 37 от 04.05.2004 г.; изм. и доп., бр. 29 от 07.04.2006 г.) И ПРЕДАВАНЕ ОБЕКТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- **ЕТАП НА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР.** Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителят, посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

- **ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ СЛЕД ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО.**

Предложени са дейности по създаване на ЗЗБУТ и Пожарна Безопасност. Посочени са контрол, прилагане и изпълнение на мерките по ЗБУТ, мерки за намаляване на отрицателни въздействия върху околната среда, контрол на социалното напрежение.

Приложен е Линеен график за изпълнение на дейностите, в който са посочени наименования на СМР, мярка, количество, работни дни, персонала и механизацията. Приложена е диаграма на работната ръка.

След извършената проверка на Техническото предложение на „БАРИН АЛП“ ЕООД, комисията констатира, че са налице несъответствия с условията и изискванията на Възложителя, посочени в документацията за обществената поръчка, а именно:

В документацията за участие в обществената поръчка в раздел „Изисквания към техническите предложения на участниците“ е залегнало следното изискване към линейните графици: *„Линейният график следва да съдържа информация за отделните дейности, продължителност, предвидената работна ръка, нейната квалификация и предвиденото оборудване и механизация, времетраене, начален и краен ден за всяка дейност“.*

В случай че участник представи организация на работата, която не включва посочените по-горе елементи и/или линеен график, който не съответства на посочените изисквания, същият се отстранява от участие и офертата му не се допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

В Техническото предложение в раздел „ Организация за мобилизиране на бригадата, която ще работи на обекта“ е посочено следното:

Работна ръка

Предвижда се 7 дневна работна седмица с продължителност 8 часа за обекта. работниците се осигурява 8 часова работна смяна при петдневна работна седмица по график за работа и почивка съгласно Кодекса на труда.

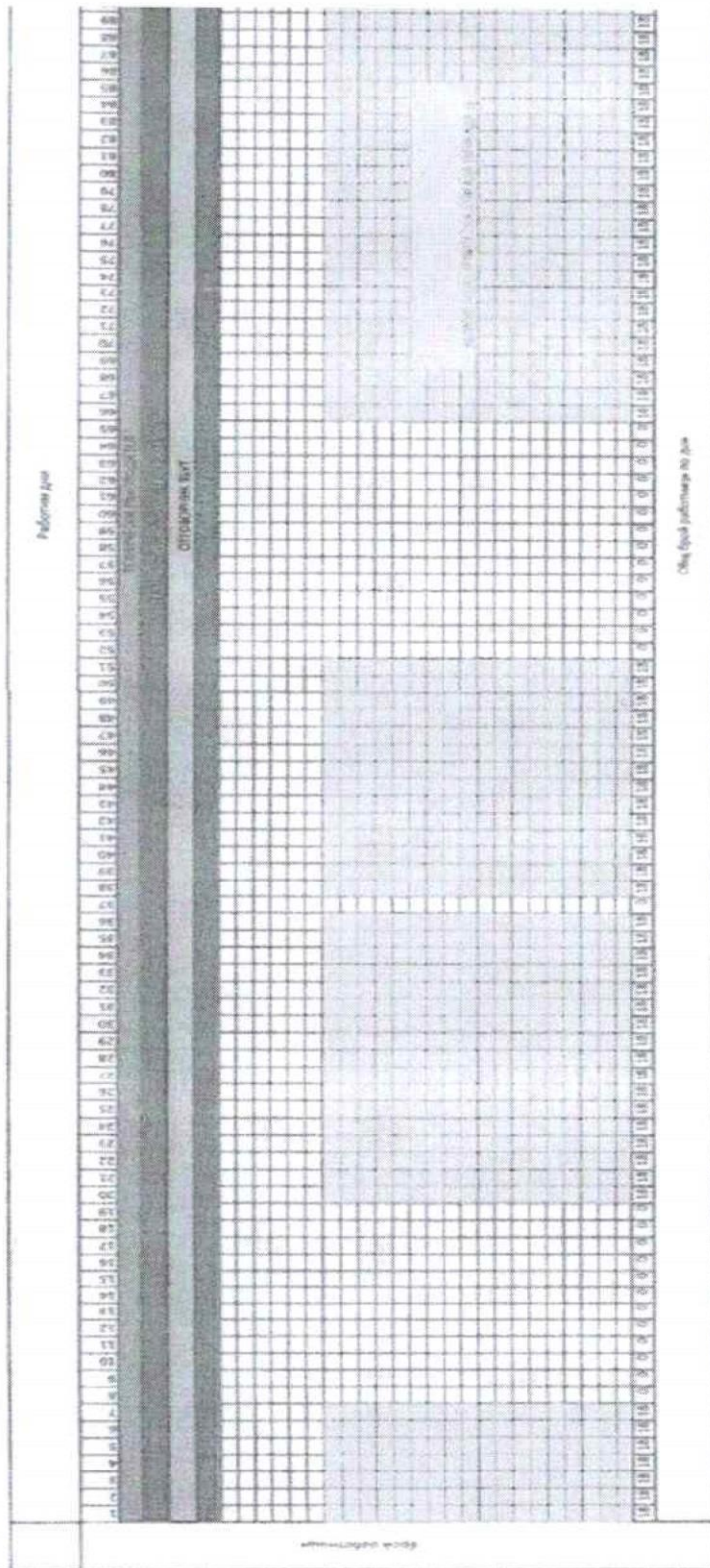
В Ресурсната таблица е посочено, че комплексната строителна бригада се състои от 18 човека.

Изпълнителски персонал		
№	Наименование	Характеристика
1	КОМПЛЕКСНА СТРОИТЕЛНА БРИГАДА – 18 работника	4бр. бетонджии, 4бр. кофражисти, 4бр. монтажници, 6 бр. общи работници

В Диаграмата на работната ръка е предвидено:

- от 1 до 7 ден да работят 18 човека без почивка;
- от 20 до 36 ден да работят 18 човека без почивка;
- от 38 до 51 ден да работят 18 човека без почивка;
- от 66 до 120 ден да работят 18 човека без почивка;

ДИАГРАМА НА РАБОТНАТА РЪКА



Видно от гореописаното се установява несъответствие между описанието в организацията на работа и представената Диаграмата на работната ръка.

В документацията за участие в обществената поръчка в раздел „Изисквания към Организация на работата - предложения за реализирането на дейностите от техническото задание и координация на работната ръка, които да съответстват на приложения Линеен график, диаграма на механизацията и работната ръка.

В случай че участник представи организация на работата, която не включва посочените по-горе елементи и/или линеен график, който не съответства на посочените изисквания, същият се отстранява от участие и офертата му не се допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

Участникът не е представил диаграма на механизацията.

Комисията констатира разминаване в посочването на мярната единица в срок за изпълнение на поръчката, като в представеният Образец №3 Предложение за изпълнение на поръчката участника „Барин Алп“ ЕООД е предложил срок за изпълнение на поръчката в календарни дни, а Линеиния график и Диаграмата за работна ръка е посочено в работни дни.

С оглед изложеното комисията счита, че участникът не е спазил изискванията на възложителя към съдържанието на Техническото предложение. Установените несъответствия правят офертата на Участника неподходяща по смисъла на § 2, т. 25 от ДР на ЗОП, тъй като не отговаря на изискванията на Възложителя. По този начин не е спазено и нормативното изискване по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „б“ от ППЗОП предложението за изпълнение на поръчката на участника да е в съответствие с изискванията на Възложителя.

Констатираните несъответствия в техническото предложение водят до несъответствие на участника с предварително обявените условия на поръчката, поради което на основание чл.107, т.2, б. „а“ от ЗОП комисията предлага „Барин Алп“ ЕООД за отстраняване от участие в процедурата.

2. Участник №2 "Запрянови-03" ООД ЕИК 115816551

Съдържание на Техническото предложение

Комисията констатира, че техническото предложение на участника е представено по Образец №3 от документацията. Участникът е декларирал, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Кратко описание на техническото предложение:

В представеният Образец №3 Предложение за изпълнение на поръчката участника "Запрянови-03" ООД е предложил срок за изпълнение на поръчката **100 (сто) календарни дни**, който включва времето от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него)- Приложение № 15 към чл.7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.

Участникът е декларирал, че гаранционните срокове за обекта ще съответстват на сроковете, съгласно чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на

съгласно чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и няма да бъдат по-кратки от посочените там.

Също така е потвърдено, че Строително-монтажните работи (СМР) ще бъдат изпълнени в съответствие със съществените изисквания към строежите, определени чрез Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и другото приложимо действащо законодателство в областта на строителството.

В техническото си предложение участникът е представил своята организация и изпълнение на поръчката, която включва технологичен подход за постигането на целите на договора, и организация и подход за изпълнение на дейностите.

Представено е дружеството, предмет на дейност, посочени са внедрени системи за управление на качеството, околна среда. „ЗАПРЯНОВИ 03“ ООД е вписан в Централния професионален регистър на строителя за строежи по групи и категории, отговарящи на предмета на поръчката.

В т.2 „Предмет на поръчката“ са описани предмета на поръчката и източник на финансиране.

В т.3 е описан обекта на обществената поръчка, посочени са следните СМР:

- ✓ Изграждане на стоманобетонна стена

Съставяне на строителни книжа, изготвяне на документация, ексекутивни чертежи и кадастрално заснемане и съгласувателни действия по приемане на строежа, вкл. единични и комплексни изпитвания на строежа.

Изискванията за качество от страна на Възложителя ще бъдат съгласно изискванията на действащите в Република България нормативни документи, техническото задание, заданието за СМР, техническия проект и количествените сметка.

Изпълнението на строителните работи, предмет на обществената поръчка, ще се осъществи въз основа на изходна информация: Технически спецификации и техническите предписания на инвестиционните проекти в съответствие с действащото българско законодателство за строителство и въвеждане на строежите в експлоатация.

Вложените материали при строителството на обекта да отговарят на БДС, като се представят от страна на изпълнителя необходимите документи и сертификати за качество; се спазват гаранционните срокове по чл. 160, ал. 3, ал. 4, ал. 5 от ЗУТ.

Изпълнението на предмета на поръчката ще е качествено и технически издър съответствие с идейните проекти и действащата в страната нормативна уредба.

В част II „Технологичен подход за постигането на целите на договора“ участникът е разписал дейностите на изпълнение на поръчката, като са посочени следните етапи:

- ЕТАП 1: Строително-монтажни дейности за изграждане на стена на ул. „Рожен“;
- ЕТАП 2: Изготвяне на строителна документация, ексекутивни чертеж кадастрално заснемане и съгласувателни действия по приемане на строежа. Протокол обр. 15

Всеки от етапите се състои от много дейности и поддейности, взаимно свързани и последователни, чийто изпълнение води до качествено и навременно изпълнение на обществената поръчка и постигане на крайните резултати на проекта.

В етап 1. Строително-монтажни работи по изпълнение обект „изграждане на подпорна стена за укрепване на ул. "Рожен" м/у о.т. 463 и о.т. 466", с. Чепинци“ участникът е декларирал, че ще извърши строително-монтажни работи, включени в предмета на договора с обема, параметрите, качеството, последователността и сроковете, предвидени в настоящия договор и в съответствие със

съгласувания и одобрен работен проект и при спазване на изискванията на Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3/31.07.2003 г. та съставяне на актове и протоколи по време на строителството и на всички други действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора, Дейностите, които ще се извършват на този етап за всяка една улица са:

Подготвителни дейности

- Мобилизация на ресурсите за строителство
- Подготовка на строителна площадка
- Подписване на протоколи обр.2/2а за строежите
- Строително-монтажни дейности
- Подписване на Констативен протокол обр. 15

Мобилизация на ресурсите за строителство- „ЗАПРЯНОВИ 03“ ООД е декларирал, че разполага с квалифициран и опитен инженерно-технически екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката и отговаря на изискванията от Документацията за участие в обществената поръчка.

Посочени са ръководния екип и екипа от технически изпълнители.

„ЗАПРЯНОВИ 03“ ООД разполага с достатъчно собствена механизация за изпълнението на обекта.

- ✓ Комбиниран багер – 1бр.
- ✓ Багер челен товарач -1 бр.
- ✓ Самосвал -2бр.
- ✓ Товарен автомобил -3 бр.
- ✓ асфалтополагач
- ✓ Валяк - 1 бр
- ✓ Виброплоча -1бр

„ЗАПРЯНОВИ 03“ ООД има възможност да бъде мобилизирана допълнителна механизация за изпълнение на обекта.

Посочени са и следните подетапи:

Подготвителни работи-включват: устройване на строителна площадка, Временно водоснабдяване, Санитарни възли, Временно ел. захранване, доставка на материала, срещи, предхождащи строителството, изисквания относно опазване на околната среда, системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение, проверки и изпитвания, изисквания за сигурност, защита на собствеността, противопожарна защита.

Подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2а)

В част „СМР“ участникът е представил етапът на изпълнение на обект „Изграждане на подпорна стена за укрепване на ул. "Рожен" м/у о.т. 463 и о.т. 466", с. Чепинци“, който ще бъде съобразен с Техническата спецификация и техническата документация на обекта.

- Изграждане на подпорна стена за укрепване на улица

Стената се изгражда, като стоманобетонна. Същата се състои от 10 ламели с обща дължина 50.00м и височина - 8,00 м. Стената е решена като армирана, с вертикална предна и наклонена задна стена. Между ламелите се изпълняват деформационните фуги - 2 см. Водещи линии при отлагането се приемат пресечените лении между предната вертикална стена и равнината на короната на стената. Отлагането на стената се извършва от проектанта на част „ Геодезия“, съгласно трасировъчния план. За отчитане на подпочвени води се поставят четири реда барбакани Ф110 през разстояние не по-голямо от 1,50 м.

В подетап „ Демобилизация на строителната площадка“ - След приключване на работите по предмета на договора, участникът е декларирал, че своевременно ще демонтира от временната си база всичките си съоръжения (складове, офиси и битови помещения), ще изтегли цялата си механизация и невложени материали и ще почисти за своя сметка.

„ЗАПРЯНОВИ 03“ ООД ще вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда (на и извън строителната площадка и на временната си строителна база), както и недопускане на щети и отрицателно въздействие върху хора и имущество, вследствие замърсяване, лъчения, шум и други вредни последици от работите по предмета на договора.

„ЗАПРЯНОВИ 03“ ООД ще възстанови всички площи и имоти повредиш нарушени от неговите действия. В случай на предявен иск за щета или твърдение за нанесена вреда върху собственост, в резултат на работата по този проект, ние ще носим отговорността, всички разходи, свързани с разрешаването на или защитата при тези искове. Преди започване на работа, ще предприемем за своя сметка проучване на имотите в съседство на площадката, за да установи съществуващото състояние на тези обекти.

В етап 2. „Изготвяне на документация, екзекутивни чертежи и кадастрално заснемане и съгласувателни действия по приемане на строежа“ участникът е представил управлението на проекта, посочени са нормативните актове и документи, който ще спазва участника при изпълнение на поръчката.

В точка 4.2 „Отчитане и предаване на обекта“ е представено приемане, предаване и отчитане на предвидените и изпълнени СМР. Описана е техническа документация съгласно ЗУТ, протоколи и актове, които ще бъдат съставени по време на изпълнение на СМР.

Водене на заповедна книга за строежа, екзекутивни чертежи, изготвяне и представяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) (приложение № 15), кадастрално заснемане на строежа. Разписани са съгласувателните действия по приемане на строежа, единични и комплексни изпитвания на строежа за земни работи, насипни работи-пътна основа.

Посочени са следните ключови моменти, свързани с постигането на целите на договора и очакваните резултати:

- Ключов момент № 1: Изпълнение на строително-монтажните работи качествено и в срок;

- Ключов момент №2: Защита на подземната инфраструктура и предотвратяване на аварии;

- Ключов момент №3: Организации на движението;

-Ключов момент №4: Мерки за намаляване на затрудненията на местното население, при изпълнение на СМ. Анализа на ключовия момент включва: Блокиране на достъп от наличие на строителни работници и материали или задръстванията на движението и заобикаляния. Прекъсване на водо-, електроснабдяване, както и комунални услуги. Отровни газове. Опасни вещества в атмосферния въздух над нормите. Излъчване на опасна радиация. Замърсяване на водата и почвата над определените норми. Неправилно третиране и депониране на отпадъци.

Разписани са мерките, които следва да бъдат предприети, за да се смекчи/ограничи въздействието от генерирането на отпадъци, мерките, които ще бъдат предприети, за да се смекчи/ограничи въздействието от шум са организационно управленски мерки;

- Ключов момент №4: Осъществяване на строителен надзор и авторски надзор на обектите;

- Ключов момент №5: Предаване на обектите с Констативен протокол обр.15

За всеки един от ключовите моменти е направен анализ, разписани са предложение за изпълнение и действията, които ще се предприемат във връзка с ключовия момент.

В т.2 “Описание на СМР и тяхната последователност“ участникът е направил описание на СМР, в Табличен вид са представени видовете работи, стартова дата , време за работа, крайна дата, машини и техника, работна ръка.

При изпълнение на строително-монтажните дейности ще се изпълняват следните основни видове СМР:

Предвидените строително-монтажни работи (СМР) са:

Първи етап

- Изкопи
- Монтаж на Кофраж
- Монтаж на Арматура
- Полагане на бетон

Втори етап

- Обмазка на стена
- Обратно засипване с трамбоване

Трети етап

- Възстановяване на настилка
- Монтаж на предпазен парапет

Предложена е технологията на изпълнението на СМР, която включва описанието на земни работи, изкопи, бетонови, кофражни и армировъчни работи, временна организация на движението, изпълнение на ВОД, основни пластове от зърнести минерални материали необработени със свързващи вещества, изграждане на основните пластове от зърнести минерални материали, необработени със свързващи вещества, асфалтови работи. В раздел III „Методология и организация за изпълнение на поръчката“ е представен подхода за управление на изпълнението на договора. Посочен е контролът по отношение на материалите, входящ, технологичен, приемателен. В т.2 са описани организация на ръководството на обекта и ключов персонал, като е представена Подробна организационна схема на персонала, показваща организационната структура за управление на обекта. Посочен е ръководният екип - технически ръководител, експерт по Контрол по качеството, експерт по безопасност и здраве в строителството, инженер – геодезист, като и екипа от технически изпълнители. Представена е механизацията, разпределение на отговорностите на експертите, техническата обезпеченост на екипа, координация, взаимодействие с възложителя, надзора и други страни. В т.3 са предложени инструменти за изпълнение, като се представени методите за изпълнение, мерки по управление на качеството, вътрешен контрол при изпълнение на поръчката, методи за контрол за спазване на срока, методи за контрол за гарантиране на качеството на доставките, контрол при производителя, контрол в складовата база на участника, контрол извършван в лаборатории. Посочени са методи за контрол и изпитване за спазване срока на гарантиране качеството на доставките, представено е нормативното законодателство. Разписани се мероприятията по опазване на околната среда по време на строителството, осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР, включително за местата със специфични рискове.

Посочени са отговорните длъжностни лица, извършването на товаро-разтоварни работи и складиране, строителни машини и устройства.

В раздел IV „Критични точки/управление на риска“ са посочени идентификация на рисковете и предпоставки, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, представени са процесите по управление на риска, оценка на риска планиране и ресурсно обезпечаване, мониторинг и отчитане. Посочени са следните критични точки:

- Критична точка 1: Забавяне при стартиране на работите и изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
- Критична точка 2: Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;
- Критична точка 3: Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни при изпълнение на обекта;
- Критична точка 4: Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от констатирано технологично неправилно или некачествено изпълнение на дейност;
- Критична точка 5: Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население

Представени са програма за управление на риска, оценка на въздействие на риска, дейности, които ще бъдат засегнати от настъпването на риска за обекта. Предложени са мерки за предотвратяване и мерки за намаляване на риска.

Приложен е Линеен график за изпълнение на дейностите, като за всеки вид СМР са посочени мярка, количество, начална дата, продължителност в дни, крайна дата, работници с съответната квалификация, ресурс машини. От графика е видна последователност на изпълнение на дейностите. Приложена е диаграма на работната ръка и на механизацията

След като разгледа техническото предложение на "ЗАПРЯНОВИ-03" ООД, комисията констатира, че същото е разработено съгласно техническата спецификация и изискванията на Възложителя, с което отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и го допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

Оценяване на допуснатите оферти по всички други показатели без ценовия.

Председателят запозна още веднъж комисията с методиката за оценка. Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия за възлагане „ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА”, по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително показатели и има максимална стойност 100 точки. Комплексната оценка се определя на база следните показатели:

Показател – П (наименование)	Максимално възможен брой точки	Относителна тежест в КО
1. Техническа оценка на офертата (ТО)	100	50%
2. Финансова оценка на офертата (ФО)	100	50%

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

$$(КО) = ТО \times 50\% + ФО \times 50\%$$

А. Техническа оценка на офертата- ТО

До оценка по показателя „Техническа оценка“ (ТО) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

Към Техническото предложение задължително се представя Линеен график включващ: етапите на изпълнение и разпределение на работната сила, съответстващи на технологичната последователност на изпълнение на дейностите; срока за изпълнение на дейностите, съответстващ на предложения срок в образеца на техническото предложение от Документацията за участие за възлагане на обществената поръчка. Линеиният график е необходимо да отразява технологичната последователност на предвидените дейности, като прецизира съответните дейности и да предвижда необходимото технологично време за качествено изпълнение на съответните видове СМР, отчитайки времето за тяхното изпълнение, технологичните етапи при реализирането им, включително подготвителни дейности и дейности по завършване на обекта и предаване на Възложителя. Линеиният график следва да съдържа информация за отделните дейности, продължителност, предвидената работна ръка и предвиденото оборудване и механизация, времетраене, начален и краен ден за всяка дейност. В линеиния график трябва да е посочена последователността и взаимнообвързаността между отделните дейности и поддейности в рамките на предложения срок.

Към линеиният график да бъде приложена и диаграма на работната ръка. Представеният график за изпълнение съгласно посочените по-горе изисквания е задължителен елемент от техническото предложение, но не подлежи на оценяване.

Техническото предложение за изпълнение на поръчката трябва да съдържа най-малко следните елементи:

✎ **Измерител на качеството за изпълнение на поръчката**, включваща етапи и последователност* на извършване на строително-монтажни работи /СМР/, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на СМР, тествания, завършване и предаване на обекта, в съответствие с приложимата нормативна уредба, техническите спецификации и предложения линеен график за изпълнение;

✎ **Организация на работата** - предложения за реализирането на дейностите от техническото задание и координация на работната ръка, които да съответстват на приложения Линеен график и диаграма на работната ръка. Следва да се посочат индивидуалните експерти, отговорни за изпълнение на строително-монтажните дейности, както и конкретните задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеноост.

ВАЖНО!

Между представените линеен график, диаграма на работната ръка и останалите части от техническото предложение следва да е налице пълно съответствие, както и по отношение на информацията съдържаща се в отделните части на самия линеен график.

Участник, който представи Линеен график, който не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Участник, който не е разработил техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно техническите спецификации, изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, действащото законодателство и/или действащи норми и стандарти, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

В случай че участник представи техническо предложение, което не включва посочените по-горе елементи и линеен график, който не съответства на изискванията, същият се отстранява от участие и офертата му не се допуска до класиране.

Максимален брой точки по показателя - 100 точки. Относителна тежест на показателя в комплексната оценка 50%.

Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по-долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации и да не бъде преценено като „неподходяща оферта“.

„Неподходяща оферта“ е тази оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

№	Под-показатели	Максимален брой точки
ТО1	Измерител на качеството за изпълнение на поръчката	60
ТО2	Организация на работата	40
МАКСИМАЛНА ОЦЕНКА:		100

Оценката за показател „Техническа оценка на офертата“ (ТО) за всеки участник се формира от получените оценки на двата под-показателя и се изчислява по следната формула:

$$ТО = ТО1 + ТО2,$$

където:

ТО1 е брой точки на участника на предложената от него разработка за Измерител на качеството за изпълнение на поръчката, като част от техническото му предложение.

ТО2 е брой точки на участника от предложената от него Организация на работата, като част от техническото му предложение.

Предложението на участника следва да съдържа всички предложения, описани в даден ред от таблицата за оценка на под-показатели, за да му бъдат присъдени съответния брой точки.

Показател „Техническа оценка на офертата“ - ТО	Брой точки
ТО1 – Измерител на качеството за изпълнение на поръчката	60

<p>Програма за изпълнение на обекта, включваща етапи и последователност* на извършване на строително-монтажни работи /СМР/, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на СМР, тествания, завършване и предаване на обекта, в съответствие с приложимата нормативна уредба, техническите спецификации и предложения линеен график за изпълнение. Посочени са видовете СМР и технологията на изпълнение за всеки един от етапите.</p>	20
<p>Програма за изпълнение на обекта, включваща етапи и последователност* на извършване на строително-монтажни работи /СМР/, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на СМР, тествания, завършване и предаване на обекта, в съответствие с приложимата нормативна уредба, техническите спецификации и предложения линеен график за изпълнение. Посочени са видовете СМР и технологията на изпълнение за всеки един от етапите.</p> <p>В допълнение: Участникът е представил подход за доставка на материалите, начин на складиране, начин на влагане и изпитвания. Посочен е входящия контрол от страна на експертите, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обекта.</p>	40
<p>Програма за изпълнение на обекта, включваща етапи и последователност* на извършване на строително-монтажни работи /СМР/, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на СМР, тествания, завършване и предаване на обекта, в съответствие с приложимата нормативна уредба, техническите спецификации и предложения линеен график за изпълнение. Посочени са видовете СМР и технологията на изпълнение за всеки един от етапите. Участникът е представил подход за доставка на материалите, начин на складиране, начин на влагане и изпитвания. Посочен е входящия контрол от страна на експертите, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обекта.</p> <p>В допълнение: Участникът е предложил система от мерки за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и система на контрола за качество, който ще упражняват по време на изпълнението. За всяка една от мерките, участника е посочил същност и обхват; експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; отделните задължения на експертите, свързани с конкретната мярка, както и взаимовръзката между отделните експерти с цел осъществяване на цялостен контрол на качеството по изпълнение на поръчката; очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. Предвидени са и мерки, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица.</p>	60
<p>ТO2 - Организация на работата</p>	40

<p>Участникът е предложил организация и подход за реализирането на дейностите от техническото задание и координация на работната ръка, които да съответстват на приложения Линеен график и диаграма на работната ръка. Посочени са индивидуалните експерти за изпълнение на строително-монтажните дейности, както и конкретните задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеноост.</p>	10
<p>Участникът е предложил организация и подход за реализирането на дейностите от техническото задание –и координация на работната ръка, които да съответстват на приложения Линеен график и диаграма на работната ръка. Посочени са индивидуалните експерти за изпълнение на строително-монтажните дейности, както и конкретните задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеноост.</p> <p>В допълнение: Участникът е обезпечил качествено изпълнение на поръчката чрез обособени работни звена по вид, състав, квалификация и техническо оборудване за отделните дейности. Участникът е посочил отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация, както между предлаганите от него експерти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в строителния процес.</p>	25
<p>Участникът е предложил организация и подход за реализирането на дейностите от техническото задание –и координация на работната ръка, които да съответстват на приложения Линеен график и диаграма на работната ръка. Посочени са индивидуалните експерти за изпълнение на строително-монтажните дейности, както и конкретните задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеноост. Участникът е обезпечил качествено изпълнение на поръчката чрез обособени работни звена по вид, състав, квалификация и техническо оборудване за отделните дейности. Участникът е посочил отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация, както между предлаганите от него експерти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници в строителния процес.</p> <p>В допълнение: Участникът е предложил стратегия за управление на критични точки** идентифицирани от Възложителя, които могат да имат въздействие върху организацията на работата на екипа при изпълнение на поръчката. Предложени са организационни решения, които участникът ще предприеме при настъпване на съответните критични точки, идентифицирани от Възложителя като рискови, с висока степен на възможност за поява, включително отговорни лица за изпълнение на предвидените мерки.</p>	40
<p>МАКСИМАЛНА ОЦЕНКА - TO^{max}</p>	100

Под „етапи и последователност“ следва да се има предвид, че изпълнението на обекта трябва да е разделено поетапно, с посочени ключови моменти при изпълнение, периоди за одобрение, последователност и взаимовръзка между отделните дейности;

**** Идентифицирани от Възложителя „критични точки“:**

- *Критична точка 1: Забава при стартиране на работите и изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;*
- *Критична точка 2: Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;*
- *Критична точка 3: Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни при изпълнение на обекта;*
- *Критична точка 4: Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от констатирано технологично неправилно или некачествено изпълнение на дейност;*
- *Критична точка 5: Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.*

Б. Финансова оценка на офертата– ФО

До оценка по показателя „Финансова оценка“ (ФО) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителна тежест на показателя в комплексната оценка е 50%. Максималният брой точки по този показател получава офертата с предлагана най-ниска обща цена. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$FO = (FO^{min} / FO^i) \times 100,$$

където:

FO^{min} е най-ниската обща предложена цена, без ДДС;

FO^i е общата цена предложена от i-тия участник без ДДС.

Мотиви за оценка на техническото предложение на Участник № 2 "ЗАПРЯНОВИ-03" ООД

Оценка по показател ТО1 Измерител на качеството за изпълнение на поръчката

Комисията присъжда на участника 40 т. при следните мотиви:

Предложена е програма, която е в съответствие с предмета на поръчката. Отчетено е необходимото време за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на СМР, тествания, завършване и предаване на обекта, в съответствие с приложимата нормативна уредба, техническите спецификации и предложения линеен график за изпълнение. Обособени са следните етапи:

В етап 1. Строително-монтажни работи по изпълнение обект „Изграждане на подпорна стена за укрепване на ул. "Рожен" м/у о.т. 463 и о.т. 466", с. Чепинци“ участникът е декларирал, че ще извърши строително-монтажни работи, включени в предмета на договора с обема, параметрите, качеството, последователността и сроковете, предвидени в поръчката и в съответствие със съгласувания и одобрен работен проект при спазване на изискванията на Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3/31.07.2003 г. на съставяне на актове и протоколи по време на строителството и на всички други действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора. Дейностите, които ще се извършват на този етап за всяка една улица са:

Подготвителни дейности

- Мобилизация на ресурсите за строителство

- Подготовка на строителна площадка
- Подписване на протоколи обр.2/2а за строежите
- Строително-монтажни дейности
- Подписване на Констативен протокол обр. 15

Мобилизация на ресурсите за строителство „ЗАПРЯНОВИ 03“ ООД е декларирал, че разполага с квалифициран и опитен инженерно-технически екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката и отговаря на изискванията от Документацията за участие в обществената поръчка.

Посочени са ръководния екип и екипа от технически изпълнители.

Подготвителни работи-включват: устройване на строителна площадка, Временно водоснабдяване, санитарни възли, временно ел. захранване, доставка на материала, срещи, предхождащи строителството, изисквания относно опазване на околната среда, системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение, проверки и изпитвания, изисквания за сигурност, защита на собствеността, противопожарна защита.

Подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2а)

В част „СМР“ участникът е представил етапът на изпълнение на обект „Изграждане на подпорна стена за укрепване на ул. "Рожен" м/у о.т. 463 и о.т. 466", с. Чепинци“, който ще бъде съобразен с Техническата спецификация и техническата документация на обекта.

- Изграждане на подпорна стена за укрепване на улица

Стената се изгражда, като стоманобетонна. Същата се състои от 10 ламели с обща дължина 50.00м и височина - 8,00 м. Стената е решена като армирана, с вертикална предна и наклонена задна стена. Между ламелите се изпълняват деформационните фуги - 2 см. Водещи линии при отлагането се приемат пресечените лении между предната вертикална стена и равнината на короната на стената. Отлагането на стената се извършва от проектанта на част „Геодезия“, съгласно трасировъчния план. За отчитане на подпочвени води се поставят четири реда барбакани Ф110 през разстояние не по-голямо от 1,50 м.

В подетап „Демобилизация на строителната площадка“ - След приключване на работите по предмета на договора, участникът е декларирал, че своевременно ще демонтира от временната си база всичките си съоръжения (складове, офиси и битови помещения), ще изтегли цялата си механизация и невложени материали и ще почисти за своя сметка.

„ЗАПРЯНОВИ 03“ ООД ще вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда (на и извън строителната площадка и на временната си строителна база), както и недопускане на щети и отрицателно въздействие върху хора и имущество, вследствие замърсяване, лъчения, шум и други вредни последици от работите по предмета на договора.

„ЗАПРЯНОВИ 03“ ООД ще възстанови всички площи и имоти повредиш нарушени от неговите действия. В случай на предявен иск за щета или твърдение за нанесена вреда върху собственост, в резултат на работата по този проект, ние ще носим отговорността, всички разходи, свързани с разрешаването на или защитата при тези искове. Преди започване на работа, ще предприемем за своя сметка проучване на имотите в съседство на площадката, за да установи съществуващото състояние на тези обекти.

В етап 2. „Изготвяне на документация, екзекутивни чертежи и кадастрално заснемане и съгласувателни действия по приемане на строежа“ участникът е представил управлението на проекта, посочени са нормативните актове и документи, който ще спазва участника при изпълнение на поръчката.

В точка 4.2 „Отчитане и предаване на обекта“ е представено приемане, предаване и отчитане на предвидените и изпълнени СМР. Описана е техническа документация съгласно ЗУТ, протоколи и актове, които ще бъдат съставени по време на изпълнение на СМР.

Посочени са следните ключови моменти, свързани с постигането на целите на договора и очакваните резултати:

- Ключов момент №1: Изпълнение на строително-монтажните работи качествено и в срок;
- Ключов момент №2: Защита на подземната инфраструктура и предотвратяване на аварии;
- Ключов момент №3: Организации на движението;
- Ключов момент №4: Мерки за намаляване на затрудненията на местното население, при изпълнение на СМ.
- Ключов момент №5: Осъществяване на строителен надзор и авторски надзор на обектите;
- Ключов момент №6: Предаване на обектите с Констативен протокол обр.15

Видна е последователността за изпълнение на строителните дейности, която води до искания резултат, а именно качествено изпълнение на проекта. Представена е технология на изпълнение на видовете СМР.

В допълнение представен е подход за доставка на материали, начин на складиране, начин на влагане и изпитване, обезпечава качествено и навременно изпълнение на дейностите. Посочен е входящ контрол от страна на експертите, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки за обекта.

Оценка по показател Т02 Организация на работата

Комисията присъжда на участника 40 т. при следните мотиви:

Предложените от участника организация на работа и координация на работната ръка за изпълнение на дейностите от техническото задание, съответстват на приложения Линеен график и диаграми на работната ръка и механизацията. Линеиният график за изпълнение на дейностите включва вид СМР, мярка, количество, начална дата, продължителност в дни, крайна дата, работници със съответната квалификация, ресурс машини. От графика е видна последователност на изпълнение на дейностите. Предлаганите методи за организация, контрол, използвани технологии съответстват на конкретния обект и предложената в офертата методика за неговото изпълнение. Посочени са експертите за изпълнение на строително-монтажните дейности, като са описани задълженията и отговорностите им. Участникът е обезпечил качествено изпълнение на поръчката като е обособил работни екипи, като е посочил вида, състава и квалификацията им, механизацията, с която са снабдени, както и дейностите, които всеки ще изпълнява. Всички дейности, предмет на поръчката са обезпечени с хора и машини, както и разпределението им. Описани са отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация както между предлаганите експерти, така и в отношенията с останалите участници в строителния процес. В допълнение участникът е представил стратегия за управление на риска, включваща организационни решения, които ще предприеме при настъпване на идентифицираните от Възложителя следните критични точки:

- Критична точка 1: Забавяне при стартиране на работите и изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
- Критична точка 2: Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;
- Критична точка 3: Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни при изпълнение на обекта;
- Критична точка 4: Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от констатирано технологично неправилно или некачествено изпълнение на дейност;

- Критична точка 5: Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население

За всеки риск са посочени мерки за недопускане/предотвратяване, мерки за преодоляване на риска, както и сферите на влияние и степента на въздействие, включително отговорното лице за изпълнение на предвидените мерки.

Извършване изчисления и оценка по показател „Техническа оценка на офертата“ - ТО

№	Участник	ТО1 Измерител на качеството за изпълнение на поръчката	ТО2 Организация на работата	ТО = ТО1 + ТО2
1.	"ЗАПРЯНОВИ-03" ООД	40,00	40,00	80,00

Въз основа на горното, Комисията взе следните

РЕШЕНИЯ:

1. Комисията, назначена със Заповед № 159/10.04.2020 г. на Кмета на община Рудозем относно провеждане на „публично състезание“, гласува да предложи за отстраняване от настоящата обществена поръчка следния участник:

№ по ред	Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	Входящ номер
1.	„Барин Алп“ ЕООД	07.04.2020 г.	09:37	P-1559

2. Комисията, назначена със Заповед № 159/10.04.2020 г. на Кмета на община Рудозем относно провеждане на „публично състезание“, гласува да допусне до отваряне и оценка на ценовото предложение следния участник:

№ по ред	Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	Входящ номер
1.	„Запрянови -03“ ООД	09.04.2020 г.	09:18	P- 1594

След извършване на горните действия и при спазване на условията на ППЗОП бе насрочено публично заседание за отваряне на ценовите предложения. Това обстоятелство се съобщи на заинтересованите лица чрез съобщение в профила на купувача на Възложителя. Съобщението за отваряне на ценовите оферти се публикува в Профила на купувача на Възложителя (<http://www.rudozem.bg/currentNews-69-newitem.html>) на 20.07.2020 в 16:44, като съобразно решение на комисията, отварянето на ценовите оферти бе насрочено за 23.07.2020 г., 11:00 ч. в сградата на Община Рудозем, бул. „България“ №15, ет.3.

С това приключи заседанието на Комисията, като нейните действия и решения са удостоверени в Протокол № 2.

5. Пета фаза (публично заседание) за отваряне на ценовите предложения:

На публичното заседание, което се проведе на 23.07.2020 г. не присъстваха участниците в процедурата или техни представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят пристъпи към отваряне на пликете с надпис „Предлагани ценови параметри“ на допуснатия участник.

I. ОТВАРЯНЕ НА ПЛИКОВЕТЕ С НАДПИС „ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ“ ОТ ОФЕРТАТА НА ДОПУСНАТИЯ УЧАСТНИК

Председателят припомни, че на основание чл. 57, ал.1 от ППЗОП ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря и пристъпи към отваряне на плика „Предлагани ценови параметри“ на допуснатия участник, както следва:

Участник №2 "Запрянови-03" ООД ЕИК 115816551

Председателят на комисията показва на останалите членове на комисията запечатан, непрозрачен плик, с ненарушена цялост, с надпис „Предлагани ценови параметри“, подписан от тримата членовете на комисията на публичното заседание на 10.04.2020 г., след което пликът бе отворен.

Председателят оповести предложението на участника, което е:

Обща цена за изпълнение на настоящата обществена поръчка е **343 392.64 (триста четиридесет и три хиляди триста деветдесет и два лева и шестдесет и четири стотинки)** лева, без вкл. ДДС или **412 071.17 (четиристотин и дванадесет хиляди и седемдесет и един лева и седемнадесет стотинки)** лева с вкл. ДДС

С извършването на тези действия публичната част от заседанието приключи, като комисията продължи своята работа при условията на закрито заседание.

II. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ПРОВЕРКА ЗА ТЯХНОТО СЪОТВЕТСТВИЕ С ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБЯВЕНИТЕ УСЛОВИЯ

След приключване на публичната част от заседанието Комисията в основния си състав продължи своята работа, като пристъпи към разглеждане на ценовото предложение допуснатия участник за съответствие с предварително обявените условия на възложителя.

Комисията констатира, че ценовото предложение на участника е представено по Образец № 4 и Приложение №5.

Комисията пристъпи към проверка за съответствие на съдържанието на ценовото предложение и приложенията към него с изискванията на възложителя, разписани в документацията на обществената поръчка, както и за допуснати аритметични или други грешки.

Комисията разгледа подробно и установи, че ценовото предложение на участника и приложенията към него съответстват на изискванията на възложителя, съгласно документацията за обществената поръчка. Ценовото предложение не надвишава прогнозната стойност на поръчката. В Ценовото предложение и приложенията към него не бяха открити аритметични или други грешки. С оглед констатираното комисията допуска участника до оценка на ценовото предложение съгласно утвърдената с документация критерий за оценка на офертите – „оптимално съотношение качество/цена“.

Проверка за наличие на основанията и приложимост на разпоредбата на чл. 72 от ЗОП.

Комисията обективира, че до настоящия етап на провежданата обществена поръчка е допуснат един участник, следователно разпоредбата на чл. 72 от ЗОП е неприложима.

След разглеждане на ценовото предложение на допуснатия участник за съответствие с предварително обявените условия, комисията пристъпи към прилагане и присъждане на точки, съгласно Методиката за комплексна оценка на офертата по настоящата поръчка.

III. ИЗВЪРШВАНЕ ИЗЧИСЛЕНИЯ И ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛ – оценка на „Ценово предложение за изпълнение на поръчката“:

№	Участник	Предложена обща цена	$FO = (FO_{min} / FO_i) \times 100$
1.	"Запрянови-03" ООД	343 392.64 лева, без ДДС	100 точки

$$FO = (FO^{min} / FO^i) \times 100,$$

където:

FO^{min} е най-ниската обща предложена цена, без ДДС;

FO^i е общата цена предложена от i-тия участник без ДДС.

IV. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА, СЪОБРАЗНО МЕТОДИКАТА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

След извършени изчисления и оценка на допуснатата оферта, Комисията обективира резултатите от оценяването на участника, като определи следната Комплексна оценка (КО):

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително показатели и има максимална стойност 100 точки. Комплексната оценка се определя на база следните показатели:

Показател – П (наименование)	Максимално възможен брой точки	Относителна тежест в КО
1. Техническа оценка на офертата (ТО)	100	50%
2. Финансова оценка на офертата (ФО)	100	50%

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:
 $(КО) = ТО \times 50\% + ФО \times 50\%$

№	Участник	Техническа оценка на офертата (ТО) ТО = ТО1 + ТО2 точки	Финансова оценка на офертата (ФО) точки	Комплексната оценка (КО) $(КО) = ТО \times 50\% + ФО \times 50\%$ точки
1.	"ЗАПРЯНОВИ-03" ООД	80.00	100.00	$(КО) = 80 \times 50\% + 100 \times 50\% = 90$ точки

V. Класиране на участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия на обществена поръчка с предмет: „Изграждане на подпорна стена за укрепване на ул. "Рожен" м/у о.т. 463 и о.т. 466", с. Чепинци”, открита с Решение 123/16.03.2020 г. на Кмета на Община Рудозем, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер 00254-2020-0008, както следва:

- I-во място Участник № 2 "ЗАПРЯНОВИ-03" ООД с комплексна оценка от 90.00 точки;

Предвид извършеното класиране, комисията предлага на Възложителя - Кмета на община Рудозем за изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Изграждане на подпорна стена за укрепване на ул. "Рожен" м/у о.т. 463 и о.т. 466", с. Чепинци”, открита с Решение 123/16.03.2020 г. на Кмета на Община Рудозем, публикувана в Регистъра на обществените поръчки на АОП с уникален номер 00254-2020-0008, да бъде определен класирания на първо място участник , а именно:

- **"Запрянови-03" ООД ЕИК 115816551**, със седалище и адрес на управление: гр. Асеновград 4230, ул."Васил Левски" No 5, ет. 2, ап. 5, представлявано заедно и поотделно от Вакрил Георгиев Запрянов и Георги Вакрилов Запрянов.

Към настоящия Окончателен протокол прилагаме протоколите, отразяващи работата на комисията – Протокол №1, Протокол № 2 и Протокол № 3.

На основание чл.181, ал.5 във връзка с чл. 106, ал. 1 от ЗОП комисията, назначена с Заповед №159/10.04.2020 г. на Кмета на община Рудозем, Ви предава настоящия протокол за утвърждаване заедно с цялата документация по процедурата.

Окончателният протокол се изготви на **24.07.2020 г.** и се подписа от членовете на комисия, назначена със Заповед №159/10.04.2020 г. на Кмета на община Рудозем, както следва:

Председател:
(инж. Недко Кулевски)

Членове: 1. ...
(Красимира Бюклиева-Кубинска)

2.
(Салвет Брахъмов)

Подписите в настоящия документ са заличени на осн.чл.37 от ЗОП