

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ГРАД РУДОЗЕМ, ОБЛАСТ СМОЛЯН

тел: 0306/99214; факс: 0306/99141; e-mail: obsrud@abv.bg;
obs@rudozem.bg



ПРОТОКОЛ № 57

На 30.08.2023 г. в залата на Общинския съвет - Рудозем се състоя петдесет и седмото извънредно заседание на Общински съвет - Рудозем.

Заседанието бе открито от председателя на Общински съвет – д-р Владимир Янков.

Съгласно присъствения списък:

ПО РЕД	ИМЕ, ПРЕЗИМЕ И ФАМИЛИЯ	ПРИСЪСТВИЕ
1.	Д-Р ВЛАДИМИР АНТОНОВ ЯНКОВ	ПРИСЪСТВА
2.	Д-Р ХАЛЕД АЛИ ХАМО	ПРИСЪСТВА
3.	ХАВА ИСЕИНОВА КЕХАЙОВА	ПРИСЪСТВА
4.	КРАСИМИР МИЛКОВ ШЕЙКОВ	ПРИСЪСТВА
5.	ДИАН ФИДАНОВ МАЛЕКОВ	ПРИСЪСТВА
6.	НИКОЛИНА АНГЕЛОВА КОСТАДИНОВА	ПРИСЪСТВА
7.	ВЕНЦИСЛАВ РОСЕНОВ ЕМИЛОВ	ПРИСЪСТВА
8.	РАДОСЛАВ ВЕЛИЧКОВ ТОПАЛСКИ	ПРИСЪСТВА
9.	Д-Р ДЕНИС АЛЕКСАНДРОВ ИНДЖОВ	ПРИСЪСТВА
10.	Д-Р НЕЗИХА ХАЙРИЕВА ХУТЕВА	ОТСЪСТВА
11.	СТОЯН ВАСИЛЕВ ТРИФОНОВ	ПРИСЪСТВА
12.	ДАНКА КОСТАДИНОВА ЧАКЪРОВА	ОТСЪСТВА
13.	КАТЯ ЕЛЕМАГОВА ХУТЕВА	ОТСЪСТВА
14.	ШУКРИ АСАНОВ ХАЛИЛОВ	ПРИСЪСТВА
15.	СЕМИР МЕХМЕДОВ ПАЛИКАРОВ	ОТСЪСТВА
16.	РАДОВСЛАВ ВАЛЕНТИНОВ ФИЛИЗОВ	ПРИСЪСТВА

17.	ИВО ВИКТОРОВ СИРАКОВ	ПРИСЪСТВА
-----	----------------------	-----------

Д-р Янков: „Добре дошли на всички! По присъствен списък сме тринадесет общински съветници. Кворум имаме. За това и на основание член 25 от ЗМСМА и член 64 и чл. 65, алинея 1 от Нашия правилник откривам днешното редовно 57-то заседание на Общински съвет град Рудозем. Дневният ред, разпратен Ви предварително, се състои от три точки. Ще имаме ли предложения по дневния ред, колеги? Не виждам. Ще преминем в режим на гласуване с така предложения дневен ред да стане дневен ред на днешното заседание. С вдигане на ръка, колеги, гласуваме!

Общ брой общински съветници: 17

Присъствали: 13

Гласували: 13

За: 13

Против: 0

Въздържали се: 0

Благодаря Ви, колеги! С тринадесет „за“ дневния ред се приема.

Д Н Е В Е Н Р Е Д:

1. *Определяне размера на основните трудови възнаграждения на кмета на община Рудозем и на кметовете на кметства /Вх. № 137/28.08.2023 г./*

Докл.: Кмет на Община Рудозем

2. *Приемане на Бюджета за Община Рудозем за 2023 г. /Вх. № 138/28.08.2023 г./*

Докл.: Кмет на Община Рудозем

3. I. Утвърждаване на мрежа от образователни институции на територията на община Рудозем за учебната 2023/2024 година;

II. Утвърждаване и дофинансиране на маломерни паралелки в училищата от община Рудозем за учебната 2023/2024 година./Вх.№ 139/28.07.2023 г./

Докл.: Кмет на Община Рудозем

Д-р Янков продължи: „Да гласуваме и участие на гости от днешното заседание да вземат отношение по докладните. Моля, който е съгласен отново с вдигане на ръка. Благодаря, Ви колеги! С 13 „За“ – преминаваме към изпълнението на дневния ред!

По първа точка от дневния ред

Д-р Янков: „Преминаваме към точка първа - *Определяне размера на основните трудови възнаграждения на кмета на община Рудозем и на кметовете на кметства*

Преди самото заседание имаше разширено такова на комисиите. Разглеждали са подробно докладната. Обяснение са получили колегите. Въпроси няма зададени. Сега ще има ли, колеги? Г-н Халилов, заповядайте!“

Г-н Халилов – председател на ПП „Герб“ – зададе своя въпрос: „Въз основа на какви критерии така са определяни трудовите възнаграждения, особено на кметовете на кметствата? Благодаря!“

Д-р Янков: „Други въпроси, колеги, ще имаме ли? Г-н Кмете, имате ли възможност да отговорите на г-н Халилов?“

Д-р Пехливанов: „Разбира се! Ако някой се съмнява, че винаги съм готов да отговарям? Уважаеми г-н председател, дами и господа общински съветници, така както дадох разяснение преди малко ще допълня само това, че няма критерии, по който Общинския съвет да реши какъв да бъде размера. Спазвал съм принципа, който е залегнал от началото на мандата, а именно на всички кметове на кметства да бъдат еднакви основните възнаграждения. Вече те поучават различни в зависимост от това кой колко клас прослужено време, а в същото време и по същия начин се сформират и възнагражденията на кметските наместници, където също са с еднаква основа.

Това, което трябва да кажем, че тези средства, които казахме за колегите от „Герб“, които не присъствахме на комисията, средствата са целеви. Пристигат от държавата и ние трябваше да ги разпределим някак. Има обаче процент на зависимост между всички възнаграждения. На кмета на общината процент от „министерска“. На заместник кмета процент от на кмета и т.н. Да могат да получат максимално увеличение в рамките на получените средства кметските наместници сме нагласили от там на горе на всички останали. Това е господин председател!“

Д-р Янков се съгласи: „Колеги, ако няма други въпроси на поименно гласуване с така направените две проектопредложения по първа точка първа да станат решения“

ПО РЕД	ИМЕ, ПРЕЗИМЕ И ФАМИЛИЯ	ГЛАСУВАНЕ
1.	Д-Р ВЛАДИМИР АНТОНОВ ЯНКОВ	ЗА
2.	Д-Р ХАЛЕД АЛИ ХАМО	ЗА
3.	ХАВА ИСЕИНОВА КЕХАЙОВА	ЗА
4.	КРАСИМИР МИЛКОВ ШЕЙКОВ	ЗА
5.	ДИАН ФИДАНОВ МАЛЕКОВ	ЗА
6.	НИКОЛИНА АНГЕЛОВА КОСТАДИНОВА	ЗА
7.	ВЕНЦИСЛАВ РОСЕНОВ ЕМИЛОВ	ЗА
8.	РАДОСЛАВ ВЕЛИЧКОВ ТОПАЛСКИ	ЗА
9.	Д-Р ДЕНИС АЛЕКСАНДРОВ ИНДЖОВ	ЗА
10.	СТОЯН ВАСИЛЕВ ТРИФОНОВ	ЗА

11.	ШУКРИ АСАНОВ ХАЛИЛОВ	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ
12.	РАДОВСЛАВ ВАЛЕНТИНОВ ФИЛИЗОВ	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ
13.	ИВО ВИКТОРОВ СИРАКОВ	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

Общ брой общински съветници: 17

Присъствали: 13

Гласували: 13

За: 10

Против: 0

Въздържали се: 3

Благодаря Ви, колеги! С 10 „За“ трима „Въздържали се“ се приема точка първа от днешното заседание!

РЕШЕНИЕ № 514

Относно: Определяне размера на основните трудови възнаграждения на кмета на община Рудозем и на кметовете на кметства

Общински съвет – град Рудозем след като разгледа и обсъди Докладна записка № 137/28.08.2023 г., предложена от кмета на Община Рудозем – д-р Румен Венциславов Пехливанов и на основание чл. 21, ал. 1, т. 5 и чл. 38, ал. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 5, ал. 16 от ПМС № 67 за заплатите в бюджетните организации и дейности

След проведено поименно гласуване

РЕШИ:

1. Определя основно трудово възнаграждение на кмета на община Рудозем в размер на 3 500,00 лв., считано от 01.01.2023 г.
2. Определя основно трудово възнаграждение на кметовете на кметства на територията на община Рудозем, считано от 01.01.2023 г. както следва:
 - Кмет на кметство Чепинци - 1 350,00 лв. считано от 01.01.2023 г.;
 - Кмет на кметство Елховец - 1 350,00 лв. считано от 01.01.2023 г.;
 - Кмет на кметство Войкова лъка - 1 350,00 лв. считано от 01.01.2023 г.;
 - Кмет на кметство Сопотот - 1 350,00 лв. считано от 01.01.2023 г.;
 - Кмет на кметство Рибница - 1 350,00 лв. считано от 01.01.2023 г.

По втора точка от дневния ред

Д-р Янков: „Точка втора точка от днешното заседание. Приемане на бюджета на Община Рудозем за 2023 г.

Отново обстойни разяснения по докладната по време на комисии. Отново няма неясноти за колегите. Няма зададени въпроси. Заповядайте, г-н Кмете, за едно изречение по темата“

Д-р Пехливанов: „Това е бюджет, който просто регистрира изминалото време от началото годината плюс в минимална степен обезпечава изпълнение на основните функции на общината. Тази година за последно чрез служебно удържане на капиталовата субсидия е погасен изцяло безлихвения заем към Министерство на финансите. Който в един период се превърна в лихвен.

По отношение на образованието тази година са доста променени натуралните показатели и самите разходни стандарти. Поради това формулата за разпределение на средствата в сферата на образованието между училищата е по-различна от миналата година. Тъй като вече на национално ниво по-добре се балансирани различните стандарти. Вече необходимостта от преразпределение на средства е далеч по-малка. Работим на 90 % от основните стандарти, но отделно от това 100 000 лв. допълнително се връщат от разпределената сума към гимназията. Т.е. реалното преразпределение е някъде в рамките на шест, шест и малко процента. Кое е добра новина. Надявам се, че следващата година това още повече това ще бъде изравнено и няма да се налага да има безсмислени спорове между кмет и самите институции и училища. И съответно да има предмет на спор в самия общински съвет. Благодаря!“

Д-р Янков: „И аз благодаря!“

Д-р Пехливанов добави: „И едно допълнение само в основанията да направя защото ги бе направил юриста. Преди да я подпиша не сме ги коригирали – моя е вината. Трябва да се добави, че правните основания *чл. 21, ал.1, т.6 и чл. 52, ал. 1 от ЗМСМА, във връзка с чл. 84, ал.1 и чл. 94, ал.1, ал.2 и ал. 3 от ЗПФ.*

Още веднъж се извинявам!“

Д-р Янков: „Заповядайте, г-н Халилов!“

Г-н Халилов: „Благодаря, г-н Председателю! Имам един въпрос – едно питане. По-скоро касае капиталовите разходи. Дебатирахме преди няколко месеца за пътната обстановка между Койнарци и Рудозем и т.н. И тогава ни трябваше и набелязахме някои мерки, които трябва да се вземат във връзка с този проблем. Не успях да видя нещо отразено има ли в Капиталовата субсидия, за това само за едно кратко уточнение какво е предвидено за него?“

Д-р Янков: „Сега ще ти го покажа да го видите на екрана. Само секунда! Виждате ли тука, където посочвам. В момента има заложили 5 040 лв. Проектиране на неравности по пътя. Това е проектирането. Тъй като договора е сключен, проекта е на финал. Сега предстои съгласуване с КАТ с Областно пътно управление – Смолян. След което ще бъде направено ако няма корекции от тяхна страна, ще му бъде издадено разрешение за строеж от страна на главния архитект. В отсечките втори и трети клас пътища на територията на града и към населените места, където областно пътно и КАТ нямат възражения. След това вече при остойностяването ще стане ясно колко средства са необходими за изграждането ѝ. И респективно Общинския съвет отново ще бъде сезиран да вземе решение за финансиране на изграждането. Благодаря, г-н Председател!“

Д-р Янков: „И аз благодаря! Имате ли още въпроси?“

Г-н Халилов поиска думата: „Съвсем кратко! Г-н Кмета спомена става въпрос за всички населени места. Нали така, г-н Кмете?“

Д-р Пехливанов му кимна положително.

Г-н Халилов продължи: „Относно участъка към Елховец има ли предвидени нещо в това ППР или?“

Д-р Янков отговори: „Да! Казах всички второкласни и всички третокласни. Третокласни на територията на общината са Рудозем-Елховец-Пловдивци; Рудозем – Смилян; А вторият клас е от Средногорци до Чепинци. Т.е. обхващаме всичките тези, без да влизаме в детайли. Всичките тези места, където от гледна точка на наредбите и след предварителен оглед с КАТ и Областно пътно управление – Смолян, заедно с общината и проектанта са уточнени като безпроблемни места. Има две дето не бяха много съгласни и ние сме изисквали да бъдат поставени и това са на втория клас път, но се надявам сега като сме отговорили на всичките им...едното беше в Койнарци, защото поискахме повдигната

пешеходна пътека. А такава е възможна по наредба само ако от двете страни има тротоар и има определен брой преминаващи на ден през това място. В противен случай не разрешават пешеходна пътека, но разрешават изкуствена неравност. Да не кажа, че после не е проблем да си нарисуваме пътека, но нека първо да видим какво ще съгласуват, но пък може и да го съгласуват. Ние сме го проектирали като пешеходна пътека. На всякъде има.“

Д-р Янков: „Колеги, ако няма да има други въпроси по докладната да преминем в режим на поименно гласуване с така направените проектопредложения – приема разчетите за община Рудозем, както следва и всичко останало, както е за бюджет 2023 г.:

ПО РЕД	ИМЕ, ПРЕЗИМЕ И ФАМИЛИЯ	ГЛАСУВАНЕ
1.	Д-Р ВЛАДИМИР АНТОНОВ ЯНКОВ	ЗА
2.	Д-Р ХАЛЕД АЛИ ХАМО	ЗА
3.	ХАВА ИСЕИНОВА КЕХАЙОВА	ЗА
4.	КРАСИМИР МИЛКОВ ШЕЙКОВ	ЗА
5.	ДИАН ФИДАНОВ МАЛЕКОВ	ЗА
6.	НИКОЛИНА АНГЕЛОВА КОСТАДИНОВА	ЗА
7.	ВЕНЦИСЛАВ РОСЕНОВ ЕМИЛОВ	ЗА
8.	РАДОСЛАВ ВЕЛИЧКОВ ТОПАЛСКИ	ЗА
9.	Д-Р ДЕНИС АЛЕКСАНДРОВ ИНДЖОВ	ЗА
10.	СТОЯН ВАСИЛЕВ ТРИФОНОВ	ЗА
11.	ШУКРИ АСАНОВ ХАЛИЛОВ	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ
12.	РАДОВСЛАВ ВАЛЕНТИНОВ ФИЛИЗОВ	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ
13.	ИВО ВИКТОРОВ СИРАКОВ	ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ

Общ брой общински съветници: 17

Присъствали: 13

Гласували: 13

За: 10

Против: 0

Въздържали се: 3

Благодаря Ви, колеги! С 10 „За“ и трима „въздържали се“ бюджета на община е приет. Пожелаваме на г-н Кмета правилно изпълнение на същия. Толкова, колкото остава.

РЕШЕНИЕ № 515

Относно: Приемане на бюджета на община Рудозем за 2023 г.

Общински съвет – град Рудозем след като разгледа и обсъди Докладна записка № 138/28.08.2023 г., предложена от кмета на Община Рудозем – д-р Румен Венциславов Пехливанов и на основание чл. 21, ал.1, т.6 и чл. 52, ал. 1 от ЗМСМА, във връзка с чл. 84, ал.1 и чл. 94, ал.1, ал.2 и ал. 3 от ЗПФ и чл. 52 от ЗДБРБ за 2023г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2023 г., Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2023 г. и ПМС 108/2023г. За изготвяне и приемане на решението – кметът на общината организира съставянето на решението за приемане на разчетите за 2023 г. /на осн. чл. 44, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА/

След проведено поименно гласуване

РЕШИ:

1. Приема разчети на Община Рудозем за 2023 година, както следва:

1.1. По приходите в размер на 16 518 390лв., съгласно Приложение №1 и 1А, в т.ч.:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 11 648 220лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 10 143 537лв.

1.1.1.2. Преходен остатък от 2022 година в размер на 1 504 683лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 4 870 170лв., в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 749 000лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 743 779лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 2 664 300лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 1 163 200 лв.

1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на 190 100лв.

1.1.2.3.3. Трансфер за други целеви разходи за местни дейности в размер на 26 400лв

1.1.2.3.4. Целева субсидия за кап. разходи в местни дейности в размер на 1 284 600 лв., от която в по-голямата си част се насочва за погасяване на заем към МФ в размер на 1 099 749лв. за главница и 84 751лв. за погасяване на главница по заем към фонд ФЛАГ .Със знак минус заема към МФ в размер на 1 099 749лв.

1.1.2.4. дългосрочни заеми – със знак минус 289 332лв./главници към фонд ФЛАГ 156 000лв. и към Инвестбанк АД 133 332лв./

1.1.2.5. Със знак минус са отчисления към РИОСВ в размер на 90 342лв.

1.1.2.6. Преходен остатък от 2022 година в размер 1 192 514лв.

1.2. По разходите в размер на 16 518 390лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение №1 и 1А.

1.2.1 За делегирани от държавата дейности в размер на 11 648 220лв.

1.2.2. За местни дейности в размер на 4 870 170лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 60 000лв. **2. Приема програма за капиталовите разходи в размер на 5 088 604лв.,** съгласно Приложение №2.

2.1. Целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 1 284 600лв., като се разходва както следва:

- За погасяване на заем към МФ – 1 099 749лв.

- За погасяване на частична главница по заем към фонд ФЛАГ - 84 751лв.

- За ППР за основен ремонт на тротоари на ул. "Хан Аспарух", ППР за изграждане на мултифункционална спортна зала в СУ с. Чепинци и ППР за изкуствени неравности по общински улици.

2.2. Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно Приложение №2.

3. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

3.1. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет /за социални цели/ - 5 000 лв.

3.2. Субсидии за:

3.2.1. читалища – 250 900 лв. за обезпечаване на годишната програма за развитие на читалищната дейност, съгласно разпределение по бюджет от 2023 г.

3.3. Упълномощава кмета на общината да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.3.1.-3.2.

4. Приема следните лимити за разходи:

4.1. СБКО до 3 на сто /не повече от 3 на сто/ от плановите средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения.

4.2. Разходи за представителни цели в размер 3% от параграф 10-00/Издръжка в дейност 122, местни дейности/ в размер на 16 970лв.

4.3. Разходи за осъществяване функциите на органи на изпълнителната власт на територията на съответният район, кметство или населено място – разходи за командировки до гр. София в размер на 40лв. дневни.

5. Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разходи:

5.1. За пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно Приложение №12 и Приложение №12А.

6. Утвърждава разходите за заплати през 2023г. без звената от системата на функция Образование, които прилагат системата на делегираните бюджети и определя:

6.1. Числеността на персонала и разходи за заплати и осигурителни плащания.

7. Определя разпоредителите с бюджет от по – ниска степен по бюджета на Община Рудозем и приема делегираните бюджети на второстепенните разпоредители, както следва:

7.1. СУ „Св. Св. Кирил и Методий” гр. Рудозем;

По приход и разход в размер на 3 012 639лв., съгласно Приложение №7.

7.2. СУ „Христо Ботев” с. Чепинци;

По приход и разход в размер на 1 500 813лв., съгласно Приложение №7А.

7.3. ОУ „Христо Ботев” с. Елховец;

По приход и разход в размер на 669 117лв., съгласно Приложение №7Б.

7.4. Направление образование, съгласно Приложение №7В.

По приход и разход в размер на 2 157 088лв.

8. Определя максимален размер на дълга, както следва: Максимален размер на новия общински дълг за 2023 година, който не може да надвишава 18% от съотношение на плащанията по дълга към средногод. размер на приходите и общата изравнителна субсидия за последните 3 години.

9. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2023г. в размер до 15% от средния размер на отчетените разходи за последните четири години.

10. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2023г. в размер до 50% от средния размер на отчетените разходи за последните четири години.

11. Определя размера на просрочените задължения от 2023 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2023 г. в размер на 1 686 769лв., съгласно Приложение №12.

12. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2023 година в размер на 6 000лв.

13. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени:

13.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

13.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

13.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

14. Възлага на кмета:

14.1. Да организира разпределението на разчетите по тримесечия и да утвърди разпределението.

14.2. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и / или трайно намаляване на бюджетните разходи.

14.3. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

14.4. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

14.5. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

15. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет, други сметки /набирателна/ и от сметките за средства от Европейския съюз за плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС, по други международни, национални и други програми, вкл. и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

15.1. В края на годината при възникване на потребност от предоставяне на временен безлихвен заем за покриване на разходи по проекти, които ще бъдат възстановени през месец Януари следваща година да прехвърля заем от сметка с код 33 или от бюджетна сметка.

15.2. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на общинския съвет.

16. Упълномощава кмета:

16.1. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

16.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства от Европейски структурни и инвестиционни фондове и от други

донори, по международни, национални и други програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината и за изпълнение на общинския план за развитие.

16.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране на плащанията и за съфинансиране на общински програми и проекти.

16.4. При наличие на свободни средства във функция „Общи държавни служби” да прехвърля средства за заплати и осигурителни плащания в същата функция.

16.5. При наличие на преходен остатък в държавни дейности да се разходва за капиталови разходи и в други функции и дейности, след решение на ОбС.

По трета точка от дневния ред

Д-р Янков: „Колеги, секунда внимание още. Да разгледаме и последната точка от днешното заседание. А именно: *„I. Утвърждаване на мрежа от образователни институции на територията на община Рудозем за учебната 2023/2024 година и дофинансиране на маломерни паралелки“*

Нямало е въпроси. Заповядайте г-жо Кехайова!“

Г-жа Хава Кехайова: „Техническа грешка в групите за целодневна организация на обучение при нас /училището в с. Чепинци/ са 8. А тук е записано 7.“

Д-р Пехливанов добави: „Също така и помощния персонал в – още една техническа грешка си видяхме – помощния персонал в детска градина възраждане е 3, а не 2.

Не, не! Не носят отражение! Данните в Бюджета са верни!“

Г-жа Кехайова: „Не носят! Това е техническа грешка! При изписването е допусната.“

Д-р Янков: „ Г-жо Кехайова да ме ориентирате, за да мога и аз да си отразя в протокола. Коя точка гледаме?“

Г-жа Кехайова уточни: „Точка три-четири“

Д-р Янков я намери и поправи от седем на осем групи: „Изписваме в осем групи“

И уважаеми колеги, в точка четири, където са отразени непедagogическия персонал във „Възраждане“ гр. Рудозем вместо 2 щатни бройки са 3 щатни бройки. Това са поправките, които отразяваме в докладната. Заповядайте, г-н Кмете! Още секунди, колеги внимание!“

Д-р Пехливанов: „Само нещо, което касае бюджета, но касае и това, което разглеждаме в момента, тъй като все пак сме на училища.

Тази година във формулата за разпределение на средствата сме заложили не както миналата година поевтиняване на храна на учениците до 4 клас. А е заложено поевтиняване на храната на учениците от първи до седми клас. Тъй като всичките те подлежат на целодневна форма на обучение, друг е въпроса кои посещават вече е друга тема. Но сме я заложили и сме равнопоставили всички ученици, защото миналата година де факто само 1-4 клас бяха предвидени в тази формула като първа година, в която се въвеждаше такъв компонент. Тази година всички училища поискаха да бъде включен този компонент за пълния брой ученици, така че това сме го съобразили и направили.“

Д-р Янков: „Благодаря Ви, г-н Кмете! Уважаеми колеги, две поправки направихме до тука в докладната. В точка 3.4. числото 7 групи отразяваме 8 групи. И в точка 4 непедagogическия персонал вместо 2 щатни бройки, записваме 3.

Ще имаме ли допълнително уточняване, колеги, към докладната – не виждам. Ще преминем в режим на поименно гласуване с така направените две проектопредложения по докладната. По отношение на утвърждаване мрежата от образователни институции и утвърждава и дофинансира маломерни паралелки. В режим на поименно гласуване:

ПО РЕД	ИМЕ, ПРЕЗИМЕ И ФАМИЛИЯ	ГЛАСУВАНЕ
1.	Д-Р ВЛАДИМИР АНТОНОВ ЯНКОВ	ЗА

2.	Д-Р ХАЛЕД АЛИ ХАМО	ЗА
3.	ХАВА ИСЕИНОВА КЕХАЙОВА	ЗА
4.	КРАСИМИР МИЛКОВ ШЕЙКОВ	ЗА
5.	ДИАН ФИДАНОВ МАЛЕКОВ	ЗА
6.	НИКОЛИНА АНГЕЛОВА КОСТАДИНОВА	ЗА
7.	ВЕНЦИСЛАВ РОСЕНОВ ЕМИЛОВ	ЗА
8.	РАДОСЛАВ ВЕЛИЧКОВ ТОПАЛСКИ	ЗА
9.	Д-Р ДЕНИС АЛЕКСАНДРОВ ИНДЖОВ	ЗА
10.	СТОЯН ВАСИЛЕВ ТРИФОНОВ	ЗА
11.	ШУКРИ АСАНОВ ХАЛИЛОВ	ЗА
12.	РАДОВСЛАВ ВАЛЕНТИНОВ ФИЛИЗОВ	ЗА
13.	ИВО ВИКТОРОВ СИРАКОВ	ЗА

Общ брой общински съветници: 17

Присъствали: 13

Гласували: 13

За: 13

Против: 0

Въздържали се: 0

Благодаря Ви, колеги! С 13 „За“ точка трета се приема.

РЕШЕНИЕ № 516

Относно: *I. Утвърждаване на мрежа от образователни институции на територията на община Рудозем за учебната 2023/2024 година; II. Утвърждаване и дофинансиране на маломерни паралелки в училищата от община Рудозем за учебната 2023/2024 година.*

Общински съвет - град Рудозем след като разгледа и обсъди Докладна записка № 139/28.07.2023 г., предложена от предложена от кмета на Община Рудозем – д-р Румен Венциславов Пехливанов и на основание чл. 17, ал. 1, т. 3, чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, чл.256, ал.1, т.4 от ЗПУО, във връзка с чл. 68, ал. 3 и ал. 4-7, и чл. 69, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, определяне на броя на паралелките и броя на учениците в

паралелките в училищата, и докладни записки на директорите на СУ „Св.св.Кирил и Методий“, гр. Рудозем, СУ „Хр. Ботев“ с. Чепинци и ОУ „Хр. Ботев“ с. Елховец за утвърждаване на маломерни паралелки в общинските училища за учебната 2023/2024 година

След проведено поименно гласуване

РЕШИ:

I. Общински съвет – гр. Рудозем утвърждава мрежа от образователни институции на територията на община Рудозем за учебната 2023/2024 г., както следва:

1. СУ „Св. св. Кирил и Методий“ гр. Рудозем, ул. „Хан Аспарух“ №1
2. СУ „Христо Ботев“ с. Чепинци, ул. „Просвета“ №17
3. ОУ „Христо Ботев“ с. Елховец
4. ДГ „Снежанка“ гр. Рудозем, ул. „Ст. Стамболов“ №10
5. ДГ „Елица“ с. Чепинци, ул. „Демокрация“ №30
6. ДГ „Дъга“ с. Елховец
7. ДГ „Мечо пух“ с. Пловдивци
8. ДГ „Войкова лъка“, с. Войкова лъка
9. ДГ „Слънце“, с. Рибница
10. ДГ „Възраждане“, гр. Рудозем, ул. „Васил Априлов“ № 13

II. Утвърждаване и дофинансиране на маломерни паралелки в училищата от община Рудозем за учебната 2023/2024 година

1. Осигурява допълнителни средства за обезпечаване на учебния процес извън определените единни разходни стандарти за общообразователните училища с маломерни паралелки от I-XII клас, с не по-малко от 10 ученици, както следва:

1.1. ОУ „Христо Ботев“, с. Елховец, общ. Рудозем - защитено и средищно училище:

- I клас - 9 ученици
- II клас - 7 ученици
- III клас – 7 ученици
- IV клас - 10 ученици
- V клас - 9 ученици
- VI клас - 6 ученици
- VII клас - 10 ученици

1.2. СУ „Христо Ботев“, с. Чепинци, общ. Рудозем – средищно училище:

- V клас - 17 ученици
- VIII клас – 11 ученици

1.3. СУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Рудозем – средищно училище:

- VII „в“ клас - 17 ученици
- VIII „в“ клас – 12 ученици
- X „в“ клас - 15 ученици
- XII „а“ клас - 17 ученици
- XII „в“ клас - 10 ученици
- XII „г“ клас - 11 ученици

Д-р Янков: „Поради изчерпване на дневния ред закривам днешното заседание.
Благодаря на всички за Вашето внимание!!!

Председател на Об. С:
/Д-р Владимир Янков/

Техн. секретар:
/Даниела Хаджиева/