**З А П О В Е Д**

**№ РД-205**

**гр. Рудозем, 24.04.2025 г.**

На основание чл. 44, ал. 1, т. 1 и чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 3, ал. 1, чл. 25, ал. 3 и чл. 28, ал. 2 от Закона за достъп до обществена информация, чл. 49, ал. 3 от Вътрешни правила за оборот на електронни документи и документи на хартиен носител и деловодната дейност в Общинска администрация Рудозем и чл.13, ал.1 от Вътрешни правила за предоставяне на достъп до обществена информация в Община Рудозем, във връзка с необходимостта от промяна в състава на комисията

**Н А Р Е Ж Д А М:**

I. Организацията, общата координация и изпълнението на процедурата за предоставяне или отказ от предоставяне на достъп до информация по реда на Закона за достъп до обществената информация възлагам на длъжностни лица към Общинска администрация Рудозем, както следва:

1. Вежиха Ефельова – главен експерт „Деловодство, връзки с граждани и институции на едно гише”;
2. Снежана Белева – главен експерт „Административно, правно, техническо и информационно обслужване на населението”;
3. Салвет Брахъмов - юрисконсулт;

II. Организацията, общата координация и контролът на процедурата за предоставяне или отказ от предоставяне на достъп до информация по реда на Закона за достъп до обществената информация възлагам на Секретаря на община Рудозем.

III. Лицата по т.І и т.II, да изпълняват своите функции в съответствие със Закона за достъп до информация, Вътрешни правила за предоставяне на достъп до обществена информация в Община Рудозем и Вътрешни правила за оборот на електронни документи и документи на хартиен носител и деловодната дейност в Общинска администрация Рудозем.

IV. Определям за място на четене на обществена информация помещението на деловодството или стая № 10, намиращи се в сградата на Общинска администрация Рудозем, на адрес: гр.Рудозем, бул.”България” №15, общ.Рудозем.

V. Настоящата Заповед отменя Заповед № 119/18.03.2016 г. на Кмета на община Рудозем.

VI. Настоящата Заповед да се сведе до знанието на длъжностните и заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

СБ/

